

Zarządzenie Nr 268/2021
Burmistrza Miasta Augustowa
z dnia 2 września 2021r.

w sprawie ogłoszenia konsultacji projektu Programu Współpracy Miasta Augustów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2022.

Na podstawie art. 5 a ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2021 r. poz.1372), art. 5 a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535) oraz uchwały Nr III/15/10 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Zarządzam przeprowadzenie konsultacji projektu Programu Współpracy Miasta Augustów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2022.
2. Treść ogłoszenia konsultacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Projekt, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Zasięg konsultacji obejmuje terytorium Gminy Miasta Augustów.
2. Konsultacje poprzedzone będą akcją informacyjną w terminie od 03 września 2021 r. do 10 września 2021r.
 - 1) Akcja informacyjna polega na opublikowaniu niniejszego zarządzenia na stronie internetowej Gminy Miasta Augustów, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim.
2. Konsultacje będą przeprowadzone w terminie od 13 września 2021r. do 27 września 2021 r.

§ 3.

1. Uwagi w formie wypełnionego „formularza konsultacji” dotyczące programu można będzie składać w następujących formach: osobiście w Biurze Obsługi Klienta, w Wydziale Spraw Społecznych i Administracyjnych Urzędu Miejskiego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iwona.gutowska@urząd.augustow.pl (adres poczty elektronicznej jest chroniony przed robotami spamującymi).
2. Formularz konsultacji, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

3. Wszelkie uwagi, sugestie będą analizowane i uwzględniane w uzasadnionych przypadkach.

§ 4.

Wyznaczam Panią Iwonę Gutowską jako osobę koordynującą i odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji społecznych.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Wydziałowi Spraw Społecznych i Administracyjnych Urzędu Miejskiego w Augustowie.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA
Zastępca Burmistrza
Filip Jerzy Chodkiewicz

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr 468/2021
Burmistrza Miasta Augustowa
z dnia ... września 2021 r.

OGŁOSZENIE O KONSULTACJACH SPOŁECZNYCH

Burmistrz Miasta Augustowa informuje, iż od 13 września 2021 r. do 27 września 2021 r. odbędą się konsultacje społeczne w sprawie projektu Programu Współpracy Miasta Augustów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2022.

Konsultacje poprzedzone będą akcją informacyjną, trwającą od 03 września 2021 r. do 10 września 2021 r.

Konsultacje przeprowadza się poprzez składanie wniosków, uwag i opinii w formie pisemnej na „Formularzu konsultacyjnym”. Formularze można składać bezpośrednio w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Augustowie, za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres pocztowy: Urząd Miejski, ul. Młyńska 35, 16-300 Augustów lub przesyłać drogą elektroniczną na adres: iwona.gutowska@urząd.augustow.pl, w dniach od 13 września 2021 r. do 27 września 2021 r.

Projekt Programu Współpracy Miasta Augustów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2022 oraz „Formularz konsultacyjny” będą dostępne od 03 września 2021 r. do 10 września 2021 r. do wglądu w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Augustowie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego www.urzad.augustow.pl. Wnioski, uwagi i opinie zgłoszone w trakcie trwania akcji informacyjnej będą uwzględniane, jako złożone w trakcie konsultacji społecznych.

Z up. BURMISTRZA
Zastępca Burmistrza

Filip Jerzy Chodkiewicz

Roczny Program Współpracy Gminy Miasta Augustów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2022 r.

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1

Roczny Program Współpracy Gminy Miasta Augustów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2022 r., określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Miasta Augustów z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji i ewaluacji programu, wysokość środków przeznaczonych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2

Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) programie współpracy – tylekroć należy przez to rozumieć roczny program współpracy Gminy Miasta Augustów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2022 r.;
- 2) ustawie – tylekroć należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z późn. zm.;
- 3) zadaniach publicznych – tylekroć należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
- 4) organizacji pozarządowej – tylekroć należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- 5) konkursie – tylekroć należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 6) Mieście - rozumie się przez to Miasto Augustów;
- 7) Burmistrzu - rozumie się przez to Burmistrza Miasta Augustowa;
- 8) Urzędzie - rozumie się przez to Urząd Miejski w Augustowie.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe

§ 3

Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmacnianie współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

§ 4

Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

- 1) sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;

- 2) inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym w wyniku:
 - a) zwiększenia udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określaniu optymalnego sposobu ich zaspokajania,
 - b) pełniejszego włączenia się organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych;
- 4) rozwój społeczeństwa obywatelskiego, w tym poprzez wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz ich integrację.

Rozdział 3. **Zasady współpracy**

§ 5

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – zgodnie z którą Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znają one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie, uzyskując najlepsze możliwe efekty z poniesionych nakładów,
- 2) suwerenności stron – co oznacza, że partnerzy samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,
- 3) partnerstwa – oznacza, że podmioty na zasadach i w formie określonej w ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania,
- 4) efektywności – w myśl której Gmina i podmioty dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym w zakresie równego dostępu do środków publicznych,
- 6) jawności – która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Organizacjom informacji o zamiarach, celach i wysokości środków planowanych na realizację zadań.

Rozdział 4. **Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**

§ 6

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.

§ 7

Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne:

1. Pomoc społeczną, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób w tym w szczególności:

- a) wspieranie działań aktywizujących, w tym profilaktycznych, mających na celu pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;

- b) wspieranie działań w zakresie dystrybucji żywności najuboższym mieszkańcom Augustowa, organizacja akcji pomocowych, w tym w zakresie przekazywania odzieży;
- c) przeciwdziałanie marginalizacji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez działania prewencyjne, osłonowe i profilaktyczne na rzecz osób bezdomnych.

2. Ochronę i promocję zdrowia oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych w tym w szczególności:

- a) organizację spotkań, szkoleń w zakresie edukacji zdrowotnej, prelekcji z udziałem lekarzy różnych specjalności oraz innych specjalistów (psycholog, dietetyk itp.);
- b) prowadzenie lokalnych kampanii społecznych zachęcających do prowadzenia zdrowego trybu życia;
- c) prowadzenie działań z zakresu różnych form rehabilitacji i aktywizacji osób z niepełnosprawnością;
- d) organizację działań integrujących osoby niepełnosprawne ze środowiskiem lokalnym, kształtowanie właściwych postaw wobec osób niepełnosprawnych;
- e) promocję zdrowia psychicznego i zapobieganie zaburzeniom psychicznym.

3. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu z uwzględnieniem programów profilaktycznych w tym w szczególności:

- a) organizację imprez sportowych na poziomie miejskim/powiatowym/wojewódzkim/ krajowym mających charakter działań profilaktycznych skierowanych do dzieci, młodzieży, dorosłych;
- b) promowanie kultury fizycznej i sportu, aktywności ruchowej oraz zdrowego trybu życia oraz organizacja przedsięwzięć i zajęć z zakresu aktywnych form spędzania wolnego czasu mających charakter działań profilaktycznych skierowanych do mieszkańców;
- c) wspieranie i dofinansowanie działalności sportowej klubów i stowarzyszeń, mającej charakter działań profilaktycznych skierowanych do dzieci, młodzieży, dorosłych;
- d) szkolenie zawodników różnych kategorii wiekowych i wspieranie reprezentacji miasta w lokalnym i ponadlokalnym współzawodnictwie sportowym w różnych dyscyplinach sportu.

4. Przeciwdziałanie uzależnieniom, patologiom społecznym, wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej.

- a) wspieranie przedsięwzięć prowadzących do wzrostu dostępności do pomocy specjalistów, w szczególności do terapeutycznej, psychologicznej, socjoterapeutycznej, prawnej;
- b) w ramach prowadzonej profilaktyki realizowanie zadań przez placówki wsparcia dziennego i wychowawców podwórkowych: opieka i wychowanie, pomoc w nauce, organizacja czasu wolnego, zabawa i zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań;
- c) zwiększenie wiedzy lokalnego społeczeństwa na temat prowadzonych przedsięwzięć w zakresie profilaktyki, rozwiązywania problemów alkoholowych, miejsc, w których można uzyskać pomoc oraz wspieranie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów uzależnień;
- d) organizację zajęć z zakresu profilaktyki uzależnień od alkoholu, narkotyków i uzależnień behawioralnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.

5. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży w tym w szczególności:

- a) dofinansowanie kolonii, półkolonii, obozów i innych form wypoczynku zimowego i letniego mających charakter działań profilaktycznych;
- b) organizację różnych form spędzania wolnego czasu promujących zachowania nieagresywne.

6. Turystykę, krajoznawstwo i promocję w tym w szczególności:

- a) tworzenie, rozwijanie i promocja produktów turystycznych ziemi augustowskiej, w tym priorytetowo traktowane są działania na rzecz rozwoju i promocji Kanału Augustowskiego;

- b) kształtowanie przestrzeni turystycznej na terenie Pojezierza Augustowskiego i Puszczy Augustowskiej poprzez wytyczanie, znakowanie, konserwację i odnowienie szlaków pieszych, rowerowych, kajakowych;
- c) szkolenie i podnoszenie kwalifikacji osób zatrudnionych w branży turystycznej;
- d) promocja Augustowa poprzez organizację imprez lub wydarzeń kulturalnych, rekreacyjnych, rozrywkowych o wysokim zasięgu medialnym skierowanych do mieszkańców regionu, a także turystów odwiedzających Augustów z całego kraju i z zagranicy, w tym w szczególności wydarzeń organizowanych poza sezonem letnim;
- e) promocja marki i wizerunku Augustowa oraz promocja augustowskich zespołów tanecznych, wokalnych, klubów sportowych oraz produktów regionalnych podczas różnego rodzaju wydarzeń sportowych, kulturalnych, imprez targowych organizowanych na terenie całego kraju i za granicą;
- f) promocja walorów przyrodniczych i turystycznych Augustowa, historii miasta i regionu, zabytków i atrakcji turystycznych poprzez opracowanie i produkcję różnego rodzaju niekomercyjnych materiałów promocyjnych i informacyjnych, w tym: wydawnictw drukowanych stron internetowych, materiałów multimedialnych, aplikacji mobilnych;
- g) promocja projektów mających na celu aktywizację młodzieży do uprawiania wszelkich form turystyki, przełamujące stereotypowe wycieczki szkolne w tym np. rajdy piesze, rowerowe, spływy kajakowe itp.;
- h) prowadzenie Informacji Turystycznej.

7. Kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w tym w szczególności:

- a) upowszechnianie kultury i edukacja kulturalna dzieci, młodzieży i dorosłych oraz projektów mających za zadanie przełamywanie barier pokoleniowych w kulturze i wspieranie artystycznej twórczości amatorskiej;
- b) organizowanie wydarzeń artystycznych i kulturalnych: festiwale, przeglądy, konkursy, wydarzenia artystyczne, projekty interdyscyplinarne podtrzymujących w żywej formie elementy tradycji kulturowej regionu, szczególnie nakierowane na dbałość o ocalenie ginących wątków tradycji;
- c) prezentowanie lokalnego i regionalnego dorobku kultury poprzez reprezentowanie Augustowa podczas wydarzeń kulturalnych i artystycznych ogólnopolskich lub zagranicznych;
- d) wzmacnianie współpracy kulturalnej z zagranicą, w tym z miastami partnerskimi Augustowa;
- e) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla miasta, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych;
- f) wspieranie działań upowszechniających czytelnictwo.

8. Działalność na rzecz osób starszych w tym w szczególności:

- a) organizację imprez lokalnych promujących zdrowy tryb życia;
- b) prowadzenie klubów seniora;
- c) organizację Augustowskiego Dnia Seniora;
- d) organizację i prowadzenie przedsięwzięć z zakresu aktywizacji osób starszych;
- e) zapewnienie seniorom pomocy w drobnych domowych naprawach.

9. Ekologię i ochronę zwierząt oraz ochronę dziedzictwa przyrodniczego w tym w szczególności:

- a) edukację ekologiczną poprzez włączanie mieszkańców, a w szczególności dzieci i młodzieży w tematykę poszanowania zwierząt i innych działań proekologicznych, organizację szkoleń, warsztatów;
- b) przeciwdziałanie bezdomności zwierząt poprzez wspieranie sterylizacji psów i kotów właścicielskich, wspieranie adopcji zwierząt oraz edukacja w zakresie utrzymania domowych

zwierząt;

c) organizację i prowadzenie działań, które będą miały wymierny wpływ na środowisko naturalne.

10. Promocję wolontariatu, w tym w szczególności:

a) organizację różnych form promocji wolontariatu, w tym konkursów;

b) podnoszenie kompetencji wolontariuszy,

c) organizowanie kampanii społecznych promujących wolontariat w Augustowie.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 8

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy może odbywać się w formach finansowych i pozafinansowych.

§ 9

Finansowe formy współpracy obejmują:

1) zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:

a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

2) Na wniosek Organizacji Miasto może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym, spełniającego łącznie następujące warunki:

a) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł;

b) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni,

c) łączna kwota środków finansowych przekazanych tej samej organizacji pozarządowej, w trybie określonym w ust. 2, w danym roku kalendarzowym, nie może przekroczyć kwoty 20.000 zł.

§ 10

Pozafinansowe formy współpracy obejmują:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;

2) przekazywanie informacji o zewnętrznych źródłach finansowania na realizację zadań z zakresu pożytku publicznego;

3) udzielanie rekomendacji przy aplikowaniu o zewnętrzne środki pomocowe na realizację zadań ze sfery pożytku publicznego;

4) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

5) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;

6) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

7) prowadzenie zakładki na stronie www.urzad.augustow.pl poświęconej organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;

8) obejmowanie patronatem honorowym Burmistrza Miasta Augustowa wybranych przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe;

- 9) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z gminną radą działalności pożytku publicznego.

Rozdział 6.
Okres realizacji programu

§ 11

Niniejszy program współpracy będzie realizowany od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

Rozdział 7.
Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 12

Planowana minimalna wysokość środków na realizację priorytetowych zadań publicznych Gminy Miasta Augustów:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób – 20 000,00 zł;
- 2) ochrona i promocja zdrowia oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych – 60 000,00 zł;
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu z uwzględnieniem programów profilaktycznych – 300 00,00zł;
- 4) przeciwdziałanie uzależnieniom, patologiom społecznym, wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej – 150 000,00 zł;
- 5) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży – 120 000,00 zł;
- 6) turystyka, krajoznawstwo i promocja – 30 000,00zł;
- 7) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 30 000,00 zł;
- 8) działalność na rzecz osób starszych – 30 000,00 zł;
- 9) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego – 10 000,00 zł;
- 10) promocja wolontariatu – 5 000,00 zł.

§ 13

Planowana minimalna wysokość środków planowanych na realizację Programu wynosi 755 000,00 zł.

§ 14.

Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawiera uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Augustowie na 2022 r. Środki na realizację zadań publicznych zostaną zabezpieczone w budżecie Miasta i pozostaną w dyspozycji Wydziałów realizujących poszczególne zakresy zadań publicznych.

Rozdział 8.
Sposób realizacji programu i sposób oceny realizacji programu

§ 15.

1. Konkursy na realizację zadań publicznych mogą być ogłaszane na podstawie projektu budżetu Miasta na 2022 r.
2. Program realizują: Burmistrz oraz Organizacje w zakresie objętym Programem.
3. Burmistrz będzie informował Organizacje o:
 - 1) pracach nad projektami uchwał regulujących zakres współpracy Miasta z Organizacjami,
 - 2) działaniach i inicjatywach wymagających współdziałania z Organizacjami,
 - 3) otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych.

4. Organizacje mogą informować o:

- 1) swoich planach i zamierzeniach oraz realizowanych programach,
- 2) potrzebie współdziałania z Miastem w realizacji własnych planów i zamierzeń.

§ 16

1. Miasto w trakcie wykonywania zadania przez Organizacje oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie przedłożone Augustowskiej Radzie Działalności Pożytku Publicznego.
3. Nie później niż do dnia 31 maja 2023 r. Burmistrz przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.
4. Sprawozdanie z realizacji Programu jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 9.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 17

1. Projekt Programu został zamieszczony na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Miasta: www.urzad.augustow.pl, a także został zaopiniowany przez Augustowską Radę Działalności Pożytku Publicznego.
2. Program został poddany konsultacjom społecznym zgodnie z uchwałą Nr III/15/10 Rady Miejskiej w Augustowie z dnia 30 grudnia 2010 r., które trwały **od 13 września 2021 r. do 27 września 2021 r.** Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać było w następujących formach: osobiście w Biurze Obsługi Klienta, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iwona.gutowska@urzad.augustow.pl. Ostateczne stanowisko w kwestii przyjęcia lub odrzucenia zgłoszonych uwag i opinii zajął Burmistrz.
3. Mieszkańcy informowani są w drodze ogłoszeń i na stronie BIP o działaniach realizowanych wspólnie przez sektor samorządowy i pozarządowy.

Rozdział 10.

Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert

§ 18

1. W celu przeprowadzenia otwartych konkursów ofert Burmistrz zarządzeniem:
 - 1) powołuje komisje konkursowe do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - 2) ustala Regulamin przyznawania dotacji na rok 2022, określając w nim zasady pracy tych komisji.
2. Pracami komisji kieruje przewodniczący.
3. Komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je w formie protokołu zawierającego proponowaną do przyznania kwotę.
4. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.
5. Informacje o rozstrzygnięciu konkursu ofert będą podawane do publicznej wiadomości w BIP, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

Rozdział 11.
Postanowienia końcowe

§ 19

Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej.

Z up. BURMISTRZA
Zastępcą Burmistrza

Filip Jerzy Chodkiewicz



Załącznik nr 3 do
Zarządzenia Nr 6/2021
Burmistrza Miasta Augustowa
z dnia 30 września 2021 r.

FORMULARZ KONSULTACJI
projektu uchwały w sprawie Programu Współpracy Miasta Augustów
z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Podmiotami
w Sferze Pożytku Publicznego na rok 2022

1. Dane organizacji pozarządowej:

Nazwa podmiotu	
Adres siedziby	
Telefon i adres e-mail	

2. Uwagi do projektu uchwały:

Lp.	Część dokumentu, którego dotyczy uwaga	Treść proponowanej uwagi	Uzasadnienie

data, imię i nazwisko
osoby zgłaszającej uwagi w imieniu organizacji

Z op. S. CHODKIEWICZ
Zastępca Burmistrza

Filip Jerzy Chodkiewicz