

## REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

**§ 1.** Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją, została powołana w celu wyboru realizatora/-ów szczepień ochronnych w ramach „Programu polityki zdrowotnej w zakresie profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w Gminie Miasta Augustów”.

**§ 2.** 1. Posiedzenie Komisji odbędzie się w Urzędzie Miejskim w Augustowie, przy ul. Młyńskiej 35, 16 – 300 Augustów.

2. Komisja działając na posiedzeniu jawnym prowadzi ocenę formalną i merytoryczną ofert:

1) Kryteria formalne wyboru oferty:

- posiada punkt szczepień na terenie Gminy Miasta Augustów,
- dysponuje odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania,
- spełnia warunki określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- przedłoży kompletną ofertę na wymaganym druku, podpisaną przez osoby uprawnione, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

2) Kryteria merytoryczne wyboru oferty - do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone oferty spełniające wszystkie ww. wymogi formalne:

- kwalifikacje osób przy pomocy, których oferent ma realizować zadanie (0 - 5 pkt),
- koszt jednostkowy za wykonanie cyklu szczepień wraz z kwalifikacją lekarską (0 - 20 pkt),
- ocena dotychczasowej współpracy z Gminą Miastem Augustów przy realizacji zadań (0-5 pkt).

3. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego

4. W sytuacjach nieprzewidzianych niniejszym regulaminem rozstrzygnięcia będą podejmowane przez Komisję zwykłą większością głosów.

5. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym eksperci z danej dziedziny medycyny.

6. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

**§ 3.** Komisja w celu realizacji przedmiotu zamówienia określonego w ogłoszeniu konkursowym:

1) Ustala zgodność ofert z zakresem merytorycznym konkursu, oferty niespełniające warunków konkursu zostaną odrzucone, z zastrzeżeniem pkt 2;

2) Dokona oceny złożonych ofert i wskaże oferty do realizacji.

**§ 4.** W razie, gdy do postępowania konkursowego zostanie zgłoszona tylko jedna oferta, Komisja może dokonać wyboru tej oferty, jeśli spełnia ona wymagania określone w warunkach konkursu.

**§ 5.** 1. Członek Komisji podlega wyłączeniu z prac Komisji jeżeli pozostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym z oferentem/oferentami, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji.

2. Po ustaleniu listy ofert spełniających kryteria konkursowe członkowie Komisji złożą oświadczenie, iż nie zachodzą okoliczności wykluczenia ich z pracy Komisji.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Prace Komisji są kontynuowane bez głosu osoby wyłączonej.

§ 6. Przewodniczący Komisji przedkłada Burmistrzowi Miasta Augustowa sprawozdanie z prac Komisji wraz ze wskazaniem ofert do realizacji.

§ 7. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

**BURMISTRZ**  
**Miasta Augustowa**  
/-/  
**Mirosław Karolczuk**