Załącznik nr 1

do regulaminu konkursu na

najładniejszą posesję 2018 roku

**ZGŁOSZENIE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko uczestnika\*** |  | | |
| **Nr telefonu\*** |  | | |
| **Adres do korespondencji\*** |  | | |
| **Kategoria\*** | **Ogródek przydomowy** | **Ogródek działkowy** | **Taras i balkon** |
|  |  |  |
| **Adres ogrodu, posesji, działki, balkonu, tarasu zgłaszanej do konkursu\*** |  | | |
| **Adres email** |  | | |

*Organizatorem konkursu jest Urząd Miejski w Augustowie ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów.*

*Oświadczam, że jestem pełnoletni/a jestem właścicielem/ współwłaścicielem/ użytkownikiem wieczystym, korzystam z posesji na podstawie umowy ……………………………   
i posiadam zgodę właściciela na udział w konkursie.\*\**

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Miejski w Augustowie ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów zawartych w formularzu zgłoszeniowym na potrzeby konkursu na najładniejszą posesję na 2018 r.*

*Wyrażam zgodę na sfotografowanie i publikację informacji i zdjęć mojej posesji   
w materiałach wydawanych przez Organizatora konkursu oraz na stronach internetowych.*

*Informujemy że:*

1. *Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Burmistrz Miasta Augustowa z siedzibą w Urzędzie przy ul. 3 Maja 60, w Augustowie 16-300, tel. 87 643 42 10 adres mail:* [*urzad.miejski@urzad.augustow.pl*](mailto:urzad.miejski@urzad.augustow.pl) *zwany dalej Administratorem.*
2. *Inspektor Danych Osobowych , tel. 511 181 730, e-mail* [*iod@urzad.augustow.pl*](mailto:iod@urzad.augustow.pl)
3. *Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są w celu/celach przystąpienia do konkursu.*
4. *Podanie danych jest dobrowolne ale niezbędne w celu przystąpienia do konkursu.*
5. *Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.*
6. *W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:*
7. *prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;*
8. *prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;*
9. *prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:*

* *dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,*
* *osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,*
* *osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,*
* *dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,*
* *dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,*

1. *prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:*

* *osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,*
* *przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,*
* *Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,*
* *osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu,*

1. *prawo do przenoszenia danych;*
2. *prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.*
3. *Jeżeli dane przetwarzane są na podstawie zgody klienta, mają oni prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnej chwili.*
4. *Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.*
5. *Dane udostępnione przez Panią/Pana nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegały profilowaniu.*
6. *Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.*
7. *Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający: z kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy; umowy o dofinansowanie na okres trwałości projektu.*

\* pole obowiązkowe

\*\* niepotrzebne skreślić

------------------------------------- --------------------------------------

Miejscowość i data Czytelny podpis