

2017

Program Operacyjny Polska Wschodnia 2014-2020

Poddziałanie 1.3.2 ***Tworzenie sieciowych produktów przez MŚP*** ***Konkurs nr 3***

Oś I Przedsiębiorcza Polska Wschodnia

Kwota przeznaczona na dofinansowanie projektów
w trzecim konkursie: **430 000 000 zł**

Trzeci nabór wniosków o dofinansowanie projektów w etapach

1. od **09.05.2017** r. do **31.05.2017** r.
2. od **01.06.2017** r. do **30.06.2017** r.
3. od **01.07.2017** r. do **31.07.2017** r.
4. od **01.08.2017** r. do **31.08.2017** r.
(w ostatnim dniu naboru do godz.16:00:00)

Dofinansowaniu będą podlegały projekty dotyczące tworzenia i rozwoju **innowacyjnych** produktów **sieciowych** w obszarach wpisujących się w zakres **regionalnych inteligentnych specjalizacji (RIS)** wspólnych dla co najmniej dwóch województw Polski Wschodniej.

- 1) realizowane na terytorium co najmniej jednego województwa **makroregionu Polski Wschodniej** (województwa lubelskie, podkarpackie, podlaskie, świętokrzyskie i warmińsko-mazurskie), co oznacza, że całość projektu jest realizowana na tym terytorium oraz
- 2) dotyczące **inwestycji początkowej** i prowadzące do stworzenia **innowacyjnych**, przynajmniej na poziomie kraju, **produktów sieciowych**.

poddziałanie 1.3.2 *Tworzenie sieciowych produktów przez MSP* - Konkurs nr 3

Każdy projekt obejmuje łącznie:

- **inwestycje w spójną infrastrukturę** produktów sieciowych,
- **rozwój aplikacji i usług** opartych na technologiach informacyjno-komunikacyjnych,
- **opracowanie i wdrożenie jednolitych standardów funkcjonowania i promocji produktu**, w tym zakup usług o charakterze szkoleniowo-warsztatowym dla podmiotów realizujących przedsięwzięcie w zakresie przestrzegania ww. standardów, a także wprowadzenia produktu na rynek.

poddziałanie 1.3.2 *Tworzenie sieciowych produktów przez MSP* - Konkurs nr 3

Dofinansowanie przeznaczone jest na pokrycie wydatków kwalifikowalnych ponoszonych przez Lidera konsorcjum oraz pozostałych członków konsorcjum i stanowi:

- 1) **pomoc publiczną** udzielaną na zasadach określonych w rozporządzeniu KE nr 651/2014, w tym:
 - a) **regionalną pomoc inwestycyjną** udzielaną zgodnie z przepisami rozdziału I, art. 13 i 14 rozdziału III oraz rozdziału IV rozporządzenia KE nr 651/2014;
 - b) **pomoc na usługi doradcze na rzecz MŚP** udzielaną zgodnie z przepisami rozdziału I, art. 18 rozdziału III oraz rozdziału IV rozporządzenia KE nr 651/2014;
 - c) **pomoc szkoleniową** udzielaną zgodnie z przepisami rozdziału I, art. 31 rozdziału III oraz IV rozporządzenia KE nr 651/2014.
- 2) **pomoc *de minimis*** udzielaną na zasadach określonych w rozporządzeniu KE nr 1407/2013, w tym na pokrycie kosztów ustanowienia i utrzymania zabezpieczenia w formie, o której mowa w § 33 pkt 6 rozporządzenia, dla zaliczki wypłaconej na rzecz MŚP.

poddziałanie 1.3.2 *Tworzenie sieciowych produktów przez MSP* - Konkurs nr 3

Okres realizacji projektu musi się mieścić w ramach czasowych podziałania, tj.:

- 1) może się rozpocząć najwcześniej następnego dnia po dniu, w którym złożono wniosek o dofinansowanie;
- 2) rozpoczęcie realizacji projektu musi nastąpić najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty podpisania umowy o dofinansowanie;
- 3) nie może przekraczać 36 miesięcy;
- 4) nie może wykraczać poza końcową datę okresu kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, czyli zakończyć się później niż 31 grudnia 2023 r.

Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się:

1) koszty realizacji inwestycji początkowej obejmujące:

- a) **nabycie nieruchomości**, w tym prawa użytkowania wieczystego, z wyłączeniem lokali mieszkalnych, nieprzekraczające 10% kosztów kwalifikowalnych, o których mowa w pkt 1;
- b) **nabycie albo wytworzenie środków trwałych** innych niż w lit. a, w tym w szczególności:
 - niezbędnego wyposażenia obiektów będących przedmiotem realizowanego projektu zapewniającego pełną funkcjonalność tych obiektów,
 - infrastruktury towarzyszącej, m.in.: obiektów architektury ogrodowej, elementów użytkowych służących rekreacji i utrzymaniu porządku (np. kosze na śmieci, stojaki na rowery);

c) nabycie robót i materiałów budowlanych, w tym w szczególności:

- budowę lub przebudowę obiektów związanych z realizacją projektu,
- budowę niezbędnych dróg wewnętrznych, ciągów komunikacyjnych, parkingów, ogrodzeń oraz zagospodarowanie terenów zielonych niezbędnych na terenie nowowybudowanej, rozbudowanej infrastruktury projektu,
- budowę lub przebudowę podstawowej infrastruktury technicznej niezbędnej do realizacji projektu (przyłącza i sieci wodno-kanalizacyjne, gazowe, ciepłownicze, energetyczne, oświetleniowe, telekomunikacyjne);

poddziałanie 1.3.2 Tworzenie sieciowych produktów przez MSP - Konkurs nr 3

- d) nabycie **wartości niematerialnych i prawnych** w formie patentów, licencji, know-how oraz innych praw własności intelektualnej do 2% całkowitych wydatków kwalifikowalnych projektu, jeżeli spełniają łącznie następujące warunki:
- będą wykorzystywane wyłącznie w przedsiębiorstwie przedsiębiorcy otrzymującego pomoc,
 - będą podlegać amortyzacji zgodnie z przepisami o rachunkowości,
 - będą nabyte od osób trzecich niepowiązanych z przedsiębiorcą na warunkach rynkowych,
 - będą stanowić aktywa przedsiębiorcy otrzymującego pomoc i pozostaną związane z projektem oraz pozostaną w jego przedsiębiorstwie przez co najmniej 3 lata od dnia zakończenia realizacji projektu;

poddziałanie 1.3.2 Tworzenie sieciowych produktów przez MSP - Konkurs nr 3

- 2) koszty działań promocyjno-informacyjnych** dotyczących sieciowego produktu, inne niż określone w Rozdziale 11 wytycznych POPW;
- 3) opracowanie i wdrożenie jednolitych standardów funkcjonowania i promocji produktu**, w tym zakup usług o charakterze szkoleniowo-warsztatowym dla podmiotów realizujących przedsięwzięcie w zakresie przestrzegania tych standardów, a także wprowadzenia produktu na rynek.

KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE

- **Koszty wynagrodzeń** osób zajmujących się realizacją projektu i zatrudnionych w ramach nowoutworzonych miejsc pracy
- **Koszty przygotowawcze** – dokumentacja projektowa (projekty budowlane), studia wykonalności
- **Koszty uruchomienia linii kredytowej**
- **VAT** (Regulamin konkursu § 5 Zasady finansowania projektów ust. 11)

PRODUKT SIECIOWY

Produkt sieciowy to gotowa do sprzedaży, spakietyzowana **oferta** oparta o rozproszoną strukturę podmiotów, atrakcji, miejsc, obiektów, funkcjonujących jako **jedna spójna koncepcja**, posiadająca **wspólny wyróżnik (markę) produktu**.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne - wnioskodawca nr 1

Kwalifikowalność wnioskodawcy i członków konsorcjum w ramach poddziałania.

Projekt może być realizowany wyłącznie w ramach konsorcjum, w którego skład wchodzi lider konsorcjum (wnioskodawca) oraz co najmniej 2 członków konsorcjum, gdzie każdy z nich jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r., s. 1).

Konsorcjum MŚP reprezentowane jest zgodnie z umową konsorcjum przez lidera, który jest odpowiedzialny za przygotowanie i złożenie wniosku oraz posiada wymagane pełnomocnictwa do reprezentowania konsorcjantów.

Minimum 70% (liczbowo) członków konsorcjum (w tym wnioskodawca) prowadzi działalność gospodarczą co najmniej rok przed dniem złożenia wniosku, wykazując przychody z działalności gospodarczej.

Wynik dla 70% liczony jest poprzez zaokrąglenie do pełnej liczby zgodnie z zasadami matematycznymi.

Co najmniej 1 MŚP z 3 ponoszących najwyższe wydatki w ramach projektu to podmiot, który nie jest powiązany z pozostałą dwójką w myśl art. 3 ust. 3 Załącznika I do Rozporządzenia 651/2014 obejmującego przedsiębiorstwa rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

poddziałanie 1.3.2 Tworzenie sieciowych produktów przez MSP - Konkurs nr 3

kryterium formalne - wnioskodawca nr 1

Kwalifikowalność wnioskodawcy i członków konsorcjum w ramach podziałania.

O dofinansowanie mogą ubiegać się wyłącznie **konsorcja** składające się z **co najmniej 3 przedsiębiorców (lider konsorcjum – wnioskodawca oraz co najmniej 2 członków konsorcjum)**, gdzie każdy z nich jest **MŚP** prowadzącym działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru.

Konsorcjum to grupa podmiotów wspólnie realizujących Projekt, działających na podstawie umowy konsorcjum.

W imieniu i na rzecz członków konsorcjum działa **wnioskodawca (Lider konsorcjum)**.

Każdy z przedsiębiorców wchodzących w skład konsorcjum **upoważnia Lidera konsorcjum** do działania w jego imieniu i na jego rzecz w odniesieniu do wszelkich czynności związanych z konkursem i realizacją projektu.

Wnioskodawcą w rozumieniu art. 2 pkt 28 ustawy wdrożeniowej i beneficjentem w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej jest Lider konsorcjum.

poddziałanie 1.3.2 *Tworzenie sieciowych produktów przez MSP - Konkurs nr 3*

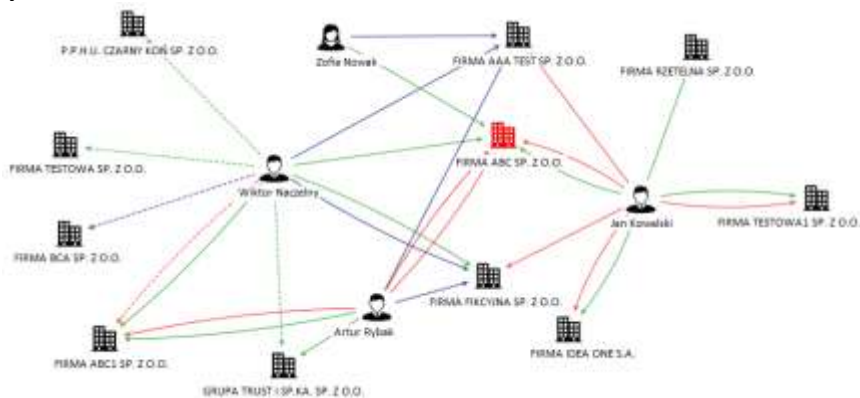
kryterium formalne - wnioskodawca nr 1

Kwalifikowalność wnioskodawcy i członków konsorcjum w ramach poddziałania.

Minimum **70%** (liczbowo) członków konsorcjum (w tym wnioskodawca) prowadzi działalność gospodarczą co najmniej rok przed dniem złożenia wniosku, wykazując przychody z działalności gospodarczej.

Wynik dla 70% liczony jest poprzez zaokrąglenie do pełnej liczby zgodnie z zasadami matematycznymi.

Co najmniej 1 MŚP z 3 ponoszących najwyższe wydatki w ramach projektu to podmiot, który nie jest powiązany z pozostałą dwójką w myśl art. 3 ust. 3 Załącznika I do Rozporządzenia 651/2014 obejmującego przedsiębiorstwa rozporządzeniem Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.



KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne - wnioskodawca nr 2

Wnioskodawca oraz członkowie konsorcjum prowadzą działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

*Wnioskodawca oraz członkowie konsorcjum deklarują, że prowadzą działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej **potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru.***

*W przypadku rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS) **adres siedziby lub co najmniej jednego oddziału** znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.*

*W przypadku Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) **co najmniej jeden adres wykonywania działalności gospodarczej** znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.*

Przykład

Nowy powstający podmiot „w organizacji” tzn. oczekujący po złożeniu dokumentów na wpis do KRS nie może być członkiem konsorcjum.

W takim przypadku kryterium nie jest spełnione.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne - wnioskodawca nr 3

Wnioskodawca oraz członkowie konsorcjum nie podlegają wykluczeniu z możliwości uzyskania wsparcia w ramach poddziałania 1.3.2 POPW.

W odniesieniu do wnioskodawcy oraz członków konsorcjum nie zachodzą przesłanki określone w:

- art. 211 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych;*
- art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;*
- art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;*
- art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;*
- art. 6b ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;*
- art. 37 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;*

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne - wnioskodawca nr 3

Wnioskodawca oraz członkowie konsorcjum nie podlegają wykluczeniu z możliwości uzyskania wsparcia w ramach poddziałania 1.3.2 POPW.

oraz

- Wnioskodawca oraz członkowie konsorcjum nie znajdują się w trudnej sytuacji w rozumieniu unijnych przepisów dotyczących pomocy państwa (w szczególności rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu);*
- na Wnioskodawcy oraz członkach konsorcjum nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem lub rynkiem wewnętrznym.*

Kryterium będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń Wnioskodawcy oraz członków konsorcjum będących integralną częścią wniosku o dofinansowanie. Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu IP dokona weryfikacji spełniania powyższych warunków, w szczególności w oparciu o dokumenty wskazane w Regulaminie Konkursu. Dodatkowo IP wystąpi do Ministra Finansów o informację, czy wyłoniony (rekomendowany do dofinansowania) Wnioskodawca oraz członkowie konsorcjum nie widnieją w Rejestrze podmiotów wykluczonych.

poddziałanie 1.3.2 *Tworzenie sieciowych produktów przez MSP - Konkurs nr 3*

kryterium formalne - wnioskodawca nr 3

Wnioskodawca oraz członkowie konsorcjum nie podlegają wykluczeniu z możliwości uzyskania wsparcia w ramach poddziałania 1.3.2 POPW.

Rozporządzenie Komisji nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, art. 2 pkt 18 - z możliwości uzyskania wsparcia w ramach działania wykluczone są **przedsiębiorstwa znajdujące się w trudnej sytuacji.**

Do osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz innych podmiotów niewymienionych w art. 2 pkt 18 lit a), b) i e) ww. rozporządzenia będą miały zastosowanie warunki określone w lit. c) i d) tego przepisu.

W szczególności będą tu miały zastosowanie okoliczności określone w art. 2 pkt 18 lit. c), a więc gdy przedsiębiorstwo podlega zbiorowemu postępowaniu w związku z niewypłacalnością lub spełnia kryteria na mocy obowiązującego prawa krajowego, by zostać objętym zbiorowym postępowaniem w związku z niewypłacalnością na wniosek jej wierzycieli.

Oznacza to, że jeżeli podmiot spełnia przesłanki kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym będzie uznany za przedsiębiorstwo w trudnej sytuacji.

Przesłanki ogłoszenia upadłości określają przepisy art. 10 i 11 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.).

Kwestia trudnej sytuacji podlega weryfikacji na poziomie wnioskodawcy, członków konsorcjum oraz podmiotów z nimi powiązanych traktowanych jako całość. Weryfikacja odbywa się na poziomie jednostki gospodarczej tj. grupy przedsiębiorstw tworzących jeden podmiot gospodarczy w rozumieniu orzecznictwa europejskiego z zakresu prawa konkurencji.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne – projekt nr 1

Projekt jest realizowany na terytorium makroregionu Polski Wschodniej.

*Miejsce realizacji projektu znajduje się na terytorium co najmniej jednego województwa makroregionu Polski Wschodniej (województwa: **lubelskie, podkarpackie, podlaskie, świętokrzyskie i warmińsko-mazurskie**).*

Jeżeli realizacja projektu będzie przebiegała w kilku lokalizacjach wszystkie miejsca lokalizacji muszą znajdować się na terenie Polski Wschodniej.

*W przypadku projektów polegających na zakupie mobilnych **środków trwałych** jako miejsce realizacji projektu **uznaje się lokalizację siedziby lub zakładu/oddziału wnioskodawcy (członka konsorcjum)**, w której środek został zaewidencjonowany i przekazany do użytkowania.*

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne – projekt nr 2

Przedmiot projektu nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania wsparcia w ramach poddziałania 1.3.2 POPW.

Weryfikacji podlega, czy przedmiot realizacji projektu może być wspierany w ramach przedmiotowego poddziałania, tj. czy nie stanowi działalności wykluczonej z możliwości uzyskania pomocy na podstawie § 4 oraz § 20 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach osi I Przedsiębiorcza Polska Wschodnia Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.

poddziałanie 1.3.2 *Tworzenie sieciowych produktów przez MSP - Konkurs nr 3*

kryterium formalne - projekt nr 2

Przedmiot projektu nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania wsparcia w ramach poddziałania 1.3.2 POPW.

Zgodnie z kryterium weryfikacji podlegać będzie, czy przedmiot realizacji projektu może być wspierany w ramach przedmiotowego poddziałania, tj. czy nie stanowi działalności wykluczonej z możliwości uzyskania pomocy na podstawie § 4 oraz § 20 *Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej w ramach osi I Przedsiębiorcza Polska Wschodnia Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020.*

Rozporządzenie nr 651/2014 określa działalności, w których nie jest możliwe udzielanie pomocy w określonych obszarach działalności, w tym m.in. działalności w sektorze transportu i związanej z nim infrastruktury; działalności w sektorach rybołówstwa, akwakultury oraz rolnictwa (w zakresie hodowli oraz uprawy produktów rolnych), o których mowa w Załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

Weryfikacja w zakresie przedmiotu projektu szczegółowo została opisana w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie część VIII. *Klasyfikacja projektu, pola „Numer kodu PKD działalności, której dotyczy projekt” oraz „Opis rodzaju działalności”.*

poddziałanie 1.3.2 *Tworzenie sieciowych produktów przez MSP - Konkurs nr 3*

kryterium formalne - projekt nr 2

Przedmiot projektu nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania wsparcia w ramach poddziałania 1.3.2 POPW.

Pomocniczo można posłużyć się dokumentem opublikowanym przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju w lipcu 2015 r. pt. "*Opracowanie dotyczące rodzajów działalności gospodarczej wykluczonych z możliwości ubiegania się o dofinansowanie w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, wynikających z zakresu udzielania pomocy publicznej w określonych sektorach działalności gospodarczej w ramach zidentyfikowanego rodzaju pomocy publicznej*".

Dokument znajduje się w następującej lokalizacji:

<http://poir.parp.gov.pl/zapoznaj-sie-z-prawem-i-dokumentami-poir/opracowanie-dotyczace-rodzajow-dzialalnosci-gospodarczej-wykluczonych-ze-wsparcia-ramach-programu-inteligentny-rozwoj>

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne – projekt nr 3 i 4

<i>Realizacja projektu mieści się w ramach czasowych poddziałania 1.3.2 POPW.</i>	<i>Okres realizacji projektu wskazany we wniosku o dofinansowanie oraz harmonogramie realizacji projektu nie przekracza 36 miesięcy oraz nie wykracza poza końcową datę okresu kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020 (tj. 31 grudnia 2023 r.).</i>
<i>Projekt zostanie rozpoczęty po dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.</i>	<i>Na podstawie informacji przedstawionych we wniosku o dofinansowanie weryfikacji podlega, czy Wnioskodawca oraz członkowie konsorcjum nie rozpoczęli realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie lub w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie. W przypadku, gdy realizacja projektu została rozpoczęta przed lub w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie kryterium zostaje uznane za niespełnione.</i>

Okres realizacji projektu musi się mieścić w ramach czasowych poddziałania, tj.:

- 1) może się rozpocząć najwcześniej następnego dnia po dniu, w którym złożono wniosek o dofinansowanie;
- 2) rozpoczęcie realizacji projektu musi nastąpić najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty podpisania umowy o dofinansowanie;
- 3) nie może przekraczać 36 miesięcy;
- 4) nie może wykraczać poza końcową datę okresu kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014-2020, czyli zakończyć się później niż 31 grudnia 2023 r.

poddziałanie 1.3.2 *Tworzenie sieciowych produktów przez MSP* - Konkurs nr 3

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne – projekt nr 3 i 4

Realizacja projektu mieści się w ramach czasowych poddziałania 1.3.2 POPW.

Projekt zostanie rozpoczęty po dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.

Projekty objęte pomocą publiczną muszą spełniać tzw. **efekt zachęty** tzn. warunkiem udzielenia dofinansowania stanowiącego pomoc publiczną jest złożenie przez wnioskodawcę wniosku o dofinansowanie projektu przed rozpoczęciem prac związanych z realizacją projektu.

Za rozpoczęcie realizacji projektu nie uważa się m.in. zakupu gruntów.

Zatem, zakup nieruchomości, przed złożeniem wniosku o dofinansowanie nie naruszy efektu zachęty jednak będzie uznany za wydatek niekwalifikowalny.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne – projekt nr 5

Wnioskowana kwota wsparcia jest zgodna z zasadami finansowania projektów obowiązującymi dla poddziałania 1.3.2 POPW.

Kwoty wskazane przez Wnioskodawcę w złożonym wniosku są naliczone prawidłowo w zakresie:

- *minimalnej wartości kosztów kwalifikowalnych w ramach poddziałania (**minimum 10 mln PLN**);*
- *intensywności wsparcia;*
- *limitów:*
 - a) *minimalny udział wydatków inwestycyjnych w wartości kosztów kwalifikowalnych – 80%,*
 - b) *minimalny udział wydatków inwestycyjnych związanych z maksymalnie 3 głównymi atrakcjami / elementami pakietu / składowymi, będącymi przedmiotem wsparcia w ramach projektu – 50% wszystkich kosztów kwalifikowalnych,*
 - c) *maksymalny udział wydatków inwestycyjnych związanych z miejscami noclegowymi – 15% wszystkich kosztów kwalifikowalnych;*
 - d) *pozostałych określonych w Regulaminie konkursu;*
- *rachunkowym.*

Nie przewiduje się finansowania **dużych projektów** w rozumieniu art. 100 Rozporządzenia Ogólnego nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Duże projekty to projekty o całkowitym koszcie kwalifikowalnym przekraczającym 50 mln EUR.

poddziałanie 1.3.2 *Tworzenie sieciowych produktów przez MSP* - Konkurs nr 3

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne – projekt nr 5

Wnioskowana kwota wsparcia jest zgodna z zasadami finansowania projektów obowiązującymi dla poddziałania 1.3.2 POPW.

c) maksymalny udział wydatków inwestycyjnych związanych z miejscami noclegowymi – 15% wszystkich kosztów kwalifikowalnych;

Miejsca noclegowe mogą stanowić koszt kwalifikowany jednak w wysokości nie większej niż 15% wszystkich kosztów kwalifikowalnych i nie mogą stanowić głównych elementów pakietu / składowych projektu.

Zgodnie z Regulaminem konkursu § 4 ust. 9

*„Za infrastrukturę noclegową, o której mowa w ust. 6 uznaje się wydatki inwestycyjne związane z inwestycją w obiekt, z którym związane są miejsca noclegowe - w tym **zakup nieruchomości** z przeznaczeniem na utworzenie miejsc noclegowych (np. pole kempingowe, kamperowe, namiotowe), **budowa, rozbudowa, przebudowa i wyposażenie miejsc noclegowych** oraz **zakup środków trwałych** (np. łodzi i kamperów), w których znajdują się miejsca noclegowe/miejsca do spania.”*

koszty kwalifikowane

**Regionalna pomoc inwestycyjna
35-50% +bonus MSP 10 lub 20%**

Pomoc na usługi doradcze na rzecz MSP - 50%
Pomoc szkoleniowa - 50% + 10/20% MŚP
Pomoc de minimis - 70%

*wydatki inwestycyjne
>=80% kosztów kwalifikowanych projektu*

*pozostałe wydatki
<=20% kosztów kwalifikowanych projektu*

*nieruchomości
<=10%
kosztów
kwalifikowanych realizacji
inwestycji
początkowej*

*Środki trwałe
roboty i materiały budowlalne*

*wartości niematerialne i prawne
<= 2% kosztów kwalifikowanych projektu*

działania promocyjno-informacyjne dot. sieciowego produktu

jednolite standardy funkcjonowania i promocji produktu

*koszty ustanowienia i utrzymania zabezpieczenia

(tylko de minimis)*

INWESTYCJA POCZĄTKOWA

*wydatki inwestycyjne związane z maksymalnie 3 głównymi atrakcjami/elementami pakietu/składowymi, będącymi przedmiotem wsparcia w ramach projektu
>= 50% kosztów kwalifikowanych projektu*

*miejsca noclegowe
<=15% kosztów kwalifikowanych projektu*

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne – projekt nr 6

Projekt jest zgodny z zasadami horyzontalnymi wymienionymi w art. 7 i 8 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013.

Ocenie podlega, czy projekt jest zgodny z zasadami horyzontalnymi UE:

1. **promowanie równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji**, zgodnie z art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. Zgodnie z zasadą realizacja projektu nie może przyczyniać się do nierównego traktowania osób ze względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, wyznanie, światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną;
2. **zrównoważony rozwój**, o którym mowa w art. 8 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr z 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., tj. w zakresie wymogów ochrony środowiska, efektywnego gospodarowania zasobami, dostosowanie zmian klimatu i łagodzenie jego skutków, różnorodność biologiczna, odporność na klęski żywiołowe oraz zapobieganie ryzyku i zarządzanie ryzykiem związanym z ochroną środowiska. Zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju wsparcie nie może być udzielone na projekty prowadzące do degradacji lub znacznego pogorszenia stanu środowiska naturalnego.

Kryterium uznaje się za spełnione, jeżeli projekt ma **co najmniej neutralny wpływ** na ww. zasady horyzontalne.

Ocena jest dokonywana na podstawie oświadczenia i uzasadnienia Wnioskodawcy.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne – specyficzne nr 1

***Dysponowanie
pozwoleniem na
budowę.***

(Jeśli dotyczy)

Jeśli dotyczy projektu, wypełnieniem kryterium jest dysponowanie wszystkimi pozwoleniami na budowę i/lub innymi dokumentami wymaganymi zgodnie z Prawem Budowlanym do rozpoczęcia robót budowlanych (np. zgłoszenie, ZRID).

Kryterium uznaje się za spełnione także w przypadku dysponowania zawiadomieniem o wszczęciu postępowania w sprawie wydania ww. decyzji.

Szczegółowe warunki dotyczące terminu dostarczenia prawomocnych pozwoleń na budowę i/lub innych dokumentów wymaganych zgodnie z Prawem Budowlanym do rozpoczęcia robót budowlanych (np. zgłoszenie, ZRID) zostaną określone w Regulaminie Konkursu.

poddziałanie 1.3.2 Tworzenie sieciowych produktów przez MSP - Konkurs nr 3

kryterium formalne - specyficzne nr 1

Dysponowanie pozwoleniem na budowę. (Jeśli dotyczy)

Załącznik do wniosku o dofinansowanie (o ile dotyczy to projektu) stanowią dokumenty potwierdzające dysponowanie **pozwoleniem na budowę** (ew. **zgłoszeniem**) lub **zawiadomieniem o wszczęciu postępowania** w sprawie wydania ww. pozwolenia.

Zgodnie z załącznikiem nr 6 do Regulaminu konkursu „*Lista dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o dofinansowanie*” pkt. 14 przed podpisaniem umowy o dofinansowanie Wnioskodawca musi przedstawić kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy **kompletu prawomocnych pozwoleń na budowę** i/lub innych dokumentów wymaganych zgodnie z Prawem Budowlanym do rozpoczęcia robót budowlanych (np. zgłoszenie) (jeśli dotyczy).

W przypadku **Zgłoszenia** robót budowlanych warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy o dofinansowanie, będzie dostarczenie potwierdzenia o możliwości rozpoczęcia robót budowlanych (**niewniesienia sprzeciwu do zgłoszenia**) w formie zaświadczenia wydanego przez właściwy organ w trybie art. 217 Kodeksu postępowania administracyjnego.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne – specyficzne nr 2

Minimalny udział finansowy

Wnioskodawcy oraz członków konsorcjum we wkładzie własnym projektu w ramach kosztów kwalifikowalnych

Minimalny udział finansowy we wkładzie własnym w ramach kosztów kwalifikowalnych projektu wynosi:

- 30% - w przypadku Wnioskodawcy;*
- 1 % dla każdego z pozostałych członków konsorcjum.*

Podział zadań związanych z realizacją projektu na poszczególnych członków konsorcjum oraz **określenie udziału finansowego** w projekcie poszczególnych członków konsorcjum należy przedstawić we **wniosku o dofinansowanie projektu** (części: X Harmonogram rzeczowo-finansowy, XV. Szczegółowy opis projektu, XVII. Opis założeń przyjętych przy sporządzaniu prognozy finansowej) oraz uregulować w **umowie konsorcjum** (zgodnie z Załącznikiem do Regulaminu konkursu nr 8 *Minimalny zakres umowy konsorcjum*).

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium formalne – specyficzne nr 3

Efektem realizacji projektu będzie utworzenie co najmniej 10 miejsc pracy.

*Weryfikacji podlegać będzie, czy w ramach projektu utworzone zostanie co najmniej **10 etatów** liczonych dla całego projektu i utrzymanych w okresie trwałości (utworzonych w miejscu realizacji projektu) liczonych jako ekwiwalent czasu pracy (10 FTE).*

Kryterium będzie oceniane na podstawie deklaracji Wnioskodawcy.

Kryterium powiązane jest z kryterium merytorycznym nr 11 „*Realizacja projektu przyczyni się do wzrostu zatrudnienia*”, którego ocena umożliwi priorytetowe potraktowanie projektów realizowanych w ramach działania, które przyczynią się do wzrostu zatrudnienia we wspartych MŚP.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 1

Wskaźniki projektu są obiektywnie weryfikowalne i odzwierciedlają założone cele projektu.

Ocenie podlega, czy efekty realizacji projektu są wyrażone poprzez wskazane i uzasadnione we wniosku o dofinansowanie wskaźniki produktu i rezultatu.

W szczególności we wskaźnikach rezultatu obligatoryjnie należy podać wskaźniki odnoszące się bezpośrednio do nowych cech i funkcjonalności produktu będącego wynikiem projektu.

Wskaźniki muszą być tak skonstruowane, aby na podstawie danych można było obiektywnie określić ich poziom wyjściowy, a następnie poziom w trakcie realizacji projektu i poziom docelowy.

Wnioskodawca podając wskaźniki musi wskazać, na podstawie jakich danych je skonstruował, według jakiej formuły i przy jakich założeniach.

Wskaźniki muszą odzwierciedlać specyfikę projektu i jego rezultaty.

Zaproponowane wartości wskaźników muszą być realne i adekwatne do założeń projektu.

Możliwe jest przyznanie **0 lub 1** pkt., przy czym:

0 pkt – wskaźniki projektu nie są obiektywnie weryfikowalne lub nie odzwierciedlają założonych celów projektu;

1 pkt – wskaźniki projektu są obiektywnie weryfikowalne i odzwierciedlają założone cele projektu.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 2

Projekt dotyczy inwestycji początkowej zgodnie z rozporządzeniem KE nr 651/2014.

Zgodnie z rozporządzeniem KE nr 651/2014 pomoc może być przyznana dla MŚP na dowolną formę inwestycji początkowej, tj. jedną z następujących form:

1. **inwestycję w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z założeniem nowego zakładu,**
2. **inwestycję w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z zwiększeniem zdolności produkcyjnej istniejącego zakładu,**
3. **inwestycję w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z dywersyfikacją produkcji zakładu poprzez wprowadzenie produktów uprzednio nieprodukowanych w zakładzie,**
4. **inwestycję w rzeczowe aktywa trwałe lub wartości niematerialne i prawne związane z zasadniczą zmianą dotyczącą procesu produkcyjnego istniejącego zakładu.**

Ocenić podlega, czy projekt obejmuje jedną ze wskazanych form inwestycji początkowej.

Spełnienie warunku inwestycji początkowej badane jest w odniesieniu do wnioskodawcy i każdego członka konsorcjum ponoszącego wydatki inwestycyjne.

Co najmniej jedna z realizowanych w ramach projektu inwestycji początkowych musi mieć formę opisaną w pkt 1 lub 3.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 2

Projekt dotyczy inwestycji początkowej zgodnie z rozporządzeniem KE nr 651/2014.

W przypadku ubiegania się o pomoc na zasadniczą zmianę procesu produkcji koszty kwalifikowalne muszą przekraczać koszty amortyzacji aktywów związanej z działalnością podlegającą modernizacji w ciągu poprzedzających trzech lat obrotowych.

W przypadku ubiegania się o pomoc na dywersyfikację produkcji istniejącego zakładu koszty kwalifikowalne muszą przekraczać o co najmniej 200% wartość księgową ponownie wykorzystywanych aktywów, odnotowaną w roku obrotowym poprzedzającym rozpoczęcie prac.

Możliwe jest przyznanie **0 lub 1** pkt, przy czym:

0 pkt – projekt nie dotyczy inwestycji początkowej lub żadna inwestycja początkowa nie ma formy opisanej w pkt 1 lub 3;

1 pkt – projekt dotyczy inwestycji początkowej i co najmniej jedna inwestycja początkowa ma formę opisaną w pkt 1 lub 3.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 3

Przedmiot projektu wpisuje się w zakres regionalnych inteligentnych specjalizacji wspólnych dla co najmniej dwóch województw z Polski Wschodniej.

Wskazany we wniosku przedmiot projektu wpisuje się w katalog regionalnych inteligentnych specjalizacji wspólnych dla co najmniej dwóch województw z Polski Wschodniej.

Możliwe jest przyznanie **0 lub 1** pkt, przy czym:

0 pkt – projekt nie wpisuje się w zakres RIS wspólnych dla co najmniej dwóch województw z Polski Wschodniej;

1 pkt – projekt wpisuje się w zakres RIS wspólnych dla co najmniej dwóch województw z Polski Wschodniej.

Nie ma wymogu, aby wskazana we wniosku regionalna inteligentna specjalizacja (RIS) była właściwa dla miejsca lokalizacji projektu. Wnioskodawca wskazuje jeden lub kilka wspólnych obszarów specjalizacji, a następnie uzasadnia, w jaki sposób przedmiot realizacji projektu, wpisuje się w wybrany obszar.

Zgodnie z Załącznikiem do Regulaminu konkursu nr 7 *Wspólne obszary inteligentnych specjalizacji województw Polski Wschodniej* dla wykazania specjalizacji wspólnych dla przynajmniej dwóch regionów Polski Wschodniej **nie jest wystarczające zestawienie nazw inteligentnych specjalizacji** ze względu na ich ogólny charakter. Należy się odnieść do bardziej szczegółowych informacji o branżach i sektorach objętych poszczególnymi specjalizacjami.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 4

Wnioskodawca i członkowie konsorcjum zapewniają finansowanie projektu.

Ocenie podlega, czy wnioskodawca oraz członkowie konsorcjum **posiadają odpowiednie środki finansowe do sfinansowania swojej części wydatków w ramach projektu.**

Wnioskodawca oraz członkowie konsorcjum muszą dysponować środkami finansowymi zapewniającymi **płynną realizację projektu**, z uwzględnieniem dofinansowania, na zapewnienie jego płynności finansowej.

Weryfikacja zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w sprawozdaniach finansowych **(co najmniej rachunek zysków i strat oraz bilans)** za ostatnie dwa lata obrotowe (jeżeli przedsiębiorca działa krócej niż dwa lata to jest zobowiązany przedstawić sprawozdanie finansowe (co najmniej rachunek zysków i strat oraz bilans) za ostatni pełny rok obrotowy lub za dotychczasowy okres działalności lub przedstawić bilans otwarcia zgodnie ze stanem faktycznym na dzień składania wniosku o dofinansowanie) oraz w prognozach finansowych zawartych w dokumentacji aplikacyjnej.

W przypadku finansowania projektu również z innych niż dotacja zewnętrznych źródeł (np. kredyt, pożyczka) ocenie podlega wiarygodność/realność pozyskania takich zewnętrznych źródeł finansowania, w tym wiarygodność osób/podmiotów potwierdzających zapewnienie finansowania.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 4

Wnioskodawca i członkowie konsorcjum zapewniają finansowanie projektu.

W przypadku finansowania projektu **kredytem bankowym** możliwość pozyskania przez wnioskodawcę oraz członków konsorcjum kredytu musi być uwiarygodniona promesą kredytową, sporządzoną na podstawie przeprowadzonej analizy finansowej.

W przypadku finansowania projektu **pożyczką** możliwość udzielenia pożyczki musi być uwiarygodniona przedłożonymi przez wnioskodawcę dokumentami finansowymi pożyczkodawcy (sprawozdaniami finansowymi lub w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej PIT lub wyciągiem z konta bankowego).

Ocena zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w dokumentacji aplikacyjnej oraz dołączonych kopii dokumentów potwierdzających zapewnienie finansowania.

Możliwe jest przyznanie **0 lub 1** pkt, przy czym:

0 pkt – Wnioskodawca oraz członkowie konsorcjum nie zapewniają finansowania projektu;

1 pkt – Wnioskodawca oraz członkowie konsorcjum zapewniają finansowanie projektu.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 4

Wnioskodawca i członkowie konsorcjum zapewniają finansowanie projektu.

Załącznik do Regulaminu konkursu nr 5 Wzór umowy o dofinansowanie, § 1 ust. 26 przez **wkład własny** należy rozumieć

„środki finansowe i nakłady zabezpieczone przez Beneficjenta, które zostaną przeznaczone na pokrycie wydatków kwalifikowalnych i nie zostaną Beneficjentowi przekazane, jako dofinansowanie (różnica między kwotą wydatków kwalifikowalnych a kwotą dofinansowania przekazaną Beneficjentowi)”.

Dokumenty potwierdzające zewnętrzne źródła finansowania muszą odnosić się do kwot wydatków wskazanych we wniosku o dofinansowanie część XII. *Źródła finansowania wydatków.*

Dokumenty te muszą potwierdzać dane wykazane w części XVII. *Opis założeń przyjętych przy sporządzaniu prognozy finansowej* i mieć odzwierciedlenie w Załączniku do wniosku o dofinansowanie *Tabele finansowe - Sytuacja finansowa oraz jej prognoza oraz Prognoza finansowa projektu.*

Sposób zapewnienia płynności finansowej, w tym wkładu własnego, udział na poszczególnych członków konsorcjum powinien być doprecyzowany w umowie konsorcjum przygotowanej zgodnie z Załącznikiem nr 8 do Regulaminu konkursu *Minimalny zakres umowy konsorcjum* pkt 5 lit. c).

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 4

Wnioskodawca i członkowie konsorcjum zapewniają finansowanie projektu.

Warunkowa umowa kredytowa / promesa uzależniająca przyznanie kredytu jedynie od podpisania umowy o dofinansowanie projektu w ramach poddziałania może być dokumentem potwierdzającym uzyskanie zewnętrznego dofinansowania.

W praktyce zdarza się, że warunkowe umowy kredytowe lub promesy kredytowe uzależniają przyznanie kredytu od np. przeprowadzenia ostatecznej oceny finansowej wnioskodawcy lub wniesienia dodatkowych zabezpieczeń.

W takim przypadku dokument taki może nie być uznany za dokument potwierdzający uzyskanie zewnętrznego dofinansowania.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 5

Wydatki w ramach projektu są kwalifikowalne, racjonalne i uzasadnione.

Wydatki planowane do poniesienia w ramach projektu i przewidziane do objęcia wsparciem muszą być **kwalifikowalne, uzasadnione i racjonalne** w odniesieniu do zaplanowanych przez wnioskodawcę oraz członków konsorcjum działań i celów projektu oraz celów określonych dla poddziałania.

Działania zaplanowane w ramach projektu są odpowiednie do skali i rodzaju działalności wnioskodawcy oraz członków konsorcjum.

W ramach kryterium ocenia się, czy wydatki są **zgodne z kategoriami wydatków kwalifikowalnych** dla poddziałania określonymi w Regulaminie konkursu.

Przez „**uzasadnione**” należy rozumieć, iż muszą być potrzebne dla osiągnięcia planowanych rezultatów projektu i bezpośrednio związane z realizacją działań w nim przewidzianych.

Wnioskodawca jest zobowiązany wykazać w dokumentacji aplikacyjnej konieczność poniesienia każdego wydatku.

Przez „**racjonalne**” należy rozumieć, iż ich wysokość musi być dostosowana do zakresu zaplanowanych czynności. Nie mogą być zawyżone ani zaniżone.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 5

Wydatki w ramach projektu są kwalifikowalne, racjonalne i uzasadnione.

Dopuszcza się dokonywanie przez oceniających korekty wydatków kwalifikowalnych zgodnie z Regulaminem Konkursu.

W przypadku, gdy dokonanie korekty spowodowałoby przekroczenie maksymalnego progu procentowego możliwej korekty określonego w Regulaminie konkursu albo w przypadku braku zgody wnioskodawcy na dokonanie rekomendowanej przez Komisję Oceny Projektów zmiany lub braku odpowiedzi wnioskodawcy we wskazanym terminie, kryterium uznaje się za niespełnione.

W przypadku, gdy korekta wydatków spowoduje przekroczenie lub niespełnienie innych limitów/progów procentowych obowiązujących dla poddziałania kryterium uznaje się za niespełnione.

Możliwe jest przyznanie **0 lub 1** pkt, przy czym:

0 pkt – wydatki nie są racjonalne lub uzasadnione lub oceniający dokonali korekty wydatków kwalifikowalnych powyżej progu procentowego określonego w Regulaminie Konkursu lub przekroczone lub nie spełniono innych limitów/progów procentowych obowiązujących dla poddziałania;

1 pkt – wydatki są kwalifikowalne, racjonalne i uzasadnione, ewentualna korekta jest zgodna z zasadami określonymi w Regulaminie konkursu oraz spełniono przy tym wymogi co do innych limitów/progów procentowych obowiązujących dla poddziałania.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 5

Wydatki w ramach projektu są kwalifikowalne, racjonalne i uzasadnione.

Wydatkami kwalifikowalnymi do objęcia wsparciem są tylko takie wydatki, które są **niezbędne do prawidłowej realizacji projektu**, są **bezpośrednio związane z projektem**.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 13 lipca 2015 r. w sprawie udzielania przez PARP pomocy finansowej w ramach osi I Przedsiębiorcza Polska Wschodnia Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014—2020:

*„ §8.1. **Kosztami kwalifikowalnymi są koszty niezbędne do realizacji projektu poniesione w sposób przejrzysty, racjonalny, efektywny i adekwatny do zaplanowanych przez wnioskodawcę działań i celów projektu oraz celów działań i poddziałań, określonych w §1, poniesione po dniu złożenia wniosku, z zastrzeżeniem pomocy dla przedsiębiorców rozpoczynających działalność, o której mowa w rozdziale 3, oraz kosztów o których mowa w §33 pkt 5, do dnia określonego w umowie.**”*

Zakup nieruchomości **przed** złożeniem wniosku o dofinansowanie **nie będzie uznany za wydatek kwalifikowalny**.

Co do zasady możliwa jest sytuacja kiedy wnioskodawca na etapie aplikowania określi we wniosku, że tylko **część budynku/obiektu** będzie wykorzystywana do projektu i w takim przypadku proporcjonalnie procentowo należy obliczyć koszty w stosunku do ogólnej wielkości danej nieruchomości.

Wydatki niekwalifikowalne są w całości finansowane ze środków własnych wnioskodawcy.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 6

Typ projektu zgodny z celami i zasadami poddziałania określonymi w SZOOP.

Każdy projekt w ramach poddziałania 1.3.2 będzie obejmować **łącznie**:

- **inwestycje w spójną infrastrukturę produktów sieciowych,**
- **rozwój aplikacji i usług opartych na technologiach informacyjno-komunikacyjnych,**
- **opracowanie i wdrożenie jednolitych standardów funkcjonowania i promocji produktu,** w tym zakup usług o charakterze szkoleniowo-warsztatowym dla podmiotów realizujących przedsięwzięcie w zakresie przestrzegania ww. standardów, a także wprowadzenia produktu na rynek.

Za **spójną infrastrukturę** uznaje się takie elementy infrastruktury, które wpisują się w koncepcję nowego produktu sieciowego.

Ocenie podlega również to, czy w ramach projektu utworzony zostanie **produkt sieciowy**.

Poprzez produkt sieciowy rozumie się gotową do sprzedaży, spaketyzowaną ofertę opartą o rozproszoną strukturę podmiotów, atrakcji, miejsc, obiektów, funkcjonujących jako jedna spójna koncepcja, posiadająca wspólny, wiodący wyróżnik (markę) produktu.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 6

Typ projektu zgodny z celami i zasadami poddziałania określonymi w SZOOP.

Niezbędne jest także **wskazanie nie więcej niż trzech głównych atrakcji/elementów pakietu/składowych projektu**, będących przedmiotem wsparcia w ramach projektu, stanowiących podstawę tworzenia produktu sieciowego, które **nie mogą obejmować infrastruktury noclegowej**.

Główne atrakcje/elementy pakietu/składowe projektu muszą być zlokalizowane w maksymalnie 3 miejscowościach.

Możliwe jest przyznanie **0 lub 1** pkt, przy czym:

0 pkt – projekt nie jest zgodny z celami i zasadami określonymi w SZOOP;

1 pkt – projekt jest zgodny z celami i zasadami określonymi w SZOOP.

Główna atrakcja/element pakietu/składowa projektu to **wyróżniająca się pod względem wartości i funkcjonalności część inwestycyjna projektu** stanowiąca podstawę tworzenia produktu sieciowego.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 6

Typ projektu zgodny z celami i zasadami poddziałania określonymi w SZOOP.

Środki trwałe – środki transportu

kajaki, żaglówki, motorówki, łódki, statki turystyczne, busy, samochody specjalne (transportowe, cysterny, do przewozu niepełnosprawnych, chłodnie, terenowe, do przewozu kajaków)

Zgodnie z art. 13 lit. a rozporządzenia nr 651/2014, **nie jest możliwe** udzielanie regionalnej pomocy inwestycyjnej wspierającej działalność w sektorze transportu i związanej z nim infrastruktury.

Zgodnie z art. 2 pkt 45 rozporządzenia nr 651/2014, transport oznacza transport pasażerski powietrzny, morski, drogowy lub kolejowy i wodny śródlądowy lub towarowy transport zarobkowy.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 6

Typ projektu zgodny z celami i zasadami poddziałania określonymi w SZOOP.

Środki trwałe – zwierzęta

Regionalna pomoc inwestycyjna nie może być udzielana w przypadkach określonych w art. 13 Rozporządzenia nr 651/2014.

Pomoc nie może być udzielana w sektorach rybołówstwa, akwakultury oraz rolnictwa (w zakresie hodowli oraz uprawy produktów rolnych), o których mowa w Załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

Powyższe oznacza, że np. jeśli w ramach projektu, gdzie przedsiębiorca ubiega się o dofinansowanie związane z rozbudową firmy (działalność gospodarcza m.in. w zakresie turystyki rekreacyjnej – budowa nowego parkuru, stajni dla koni) nie mamy do czynienia z działalnością w zakresie hodowli koni (która jest wykluczona z możliwości otrzymania wsparcia), prowadzi natomiast działalność w zakresie świadczenia usług turystycznych (która jest dozwolona).

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 6

Typ projektu zgodny z celami i zasadami poddziałania określonymi w SZOOP.

Opracowanie i wdrożenie jednolitych standardów funkcjonowania i promocji produktu

Koszty związane z opracowaniem i wdrożeniem jednolitych standardów funkcjonowania i promocji produktu, w tym zakupu usług o charakterze szkoleniowo-warsztatowym dla podmiotów realizujących przedsięwzięcie w zakresie przestrzegania tych standardów, a także wprowadzenia produktu na rynek mogą być sfinansowane w ramach:

- 1) pomocy na usługi doradcze na rzecz MŚP** udzielanej zgodnie z przepisami rozdziału I, art. 18 rozdziału III oraz rozdziału IV rozporządzenia KE nr 651/2014
- 2) pomocy szkoleniowej** udzielanej zgodnie z przepisami rozdziału I, art. 31 rozdziału III oraz IV rozporządzenia KE nr 651/2014
- 3) pomocy de minimis** udzielanej na zasadach określonych w rozporządzeniu KE nr 1407/2013.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 6

Typ projektu zgodny z celami i zasadami poddziałania określonymi w SZOOP.

Opracowanie i wdrożenie jednolitych standardów funkcjonowania i promocji produktu

W ramach **pomocy na usługi doradcze na rzecz MŚP** należy uwzględnić zasady określone w Regulaminie konkursu m.in.

- do kosztów kwalifikowalnych zalicza się koszty usług doradczych świadczonych przez doradców zewnętrznych (§ 5 ust. 6 punkt 4);
- usługi doradcze nie mogą mieć charakteru ciągłego ani okresowego oraz nie mogą być związane z bieżącą działalnością operacyjną MŚP, w szczególności w zakresie doradztwa podatkowego, stałej obsługi prawnej lub reklamy (§ 5 ust. 6 punkt 5);
- maksymalna intensywność pomocy wynosi 50% kosztów kwalifikowalnych w przypadku udzielenia pomocy na usługi doradcze na rzecz MŚP (§ 5 ust. 7 punkt 2).

W ramach **pomocy szkoleniowej** (Regulamin konkursu, § 5 ust. 6 punkt 6, 7, ust. 7 punkt 2).

Powyższe koszty mogą zostać również sfinansowane w ramach **pomocy de minimis** (Regulamin konkursu, § 5 ust. 7 pkt. 2).

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 6

Typ projektu zgodny z celami i zasadami poddziałania określonymi w SZOOP.

Opracowanie i wdrożenie jednolitych standardów funkcjonowania i promocji produktu

Część projektu związana z **rozwojem aplikacji i usług opartych na technologiach informacyjno-komunikacyjnych** powinna być związana z **kosztami realizacji inwestycji początkowej** i będzie stanowić **regionalną pomoc inwestycyjną** udzielaną zgodnie z przepisami rozdziału I, art. 13 i 14 rozdziału III oraz rozdziału IV rozporządzenia KE nr 651/2014 jako **nabycie wartości niematerialnych i prawnych w formie patentów, licencji, know-how oraz innych praw własności intelektualnej do 2% całkowitych wydatków kwalifikowalnych projektu przy spełnieniu warunków wymienionych w Regulaminie konkursu § 5 Zasady finansowania projektów ust. 3 punkt 1) podpunkt d).**

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 7

Innowacyjność produktu.

Ocenić podlega, czy **projekt dotyczy innowacji produktowej**.

Do oceny kryterium przyjmuje się definicję innowacji określoną w podręczniku OECD „*Podręcznik Oslo*”, zgodnie z którą przez innowację należy rozumieć **wprowadzenie do praktyki w gospodarce nowego lub znacząco ulepszonych rozwiązania w odniesieniu do produktu** (wyrobu lub usługi), procesu, marketingu lub organizacji.

Mając na względzie realizację celów i osiągnięcie wskaźników przewidzianych w POPW, dofinansowanie może otrzymać wyłącznie projekt, który dotyczy **innowacji produktowej**.

W ramach poddziałania będą wspierane projekty innowacyjne co najmniej na skalę krajową (Polski), natomiast premiiowane będą projekty dotyczące innowacji na skalę europejską (rynków krajów członkowskich Unii Europejskiej oraz EFTA) tzn. produkt posiada nowe cechy i funkcjonalności w porównaniu do produktów dostępnych na rynku europejskim (rynków krajów członkowskich Unii Europejskiej i EFTA).

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 7

Innowacyjność produktu.

Nowe cechy produktu, niepowodujące zmiany przydatności użytkowej produktu, niezauważalne przez odbiorcę produktu oraz nieprzesądzające o jego konkurencyjności, nie będą stanowiły podstawy do uznania kryterium za spełnione. Wówczas tylko „formalnie” produkt jest znacząco zmieniony.

Ocenie podlegają cechy nowego produktu w oparciu o informacje przedstawione we wniosku.

Produkt charakteryzuje się nowością ze względu na posiadane przez niego nowe cechy i funkcjonalności, które mają znaczenie dla odbiorców produktu oraz wyróżniają go w stosunku do produktów konkurencyjnych:

- poniżej rynku krajowego – 0 pkt., kryterium niespełnione;
- przynajmniej na rynku krajowym – 5 pkt;
- na rynku europejskim – 10 pkt;

Aby projekt spełnił kryterium musi uzyskać **co najmniej 5 pkt.**

Innowacyjność ma zostać wykazana **dla finalnego produktu sieciowego, a nie dla jego wybranych składowych.**

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 8

Potencjał rynkowy produktu będącego efektem projektu oraz opłacalność projektu.

Ocenię podlega potencjał rynkowy produktu w oparciu o:

1. Analizę rynku dla produktu:

- a. rynek docelowy został właściwie zdefiniowany w kontekście adresatów/odbiorców produktów (w tym **wykazano ponadregionalne oddziaływanie produktu - popyt na nowoutworzony produkt jest generowany spoza regionu, na terenie którego produkt został utworzony**);
- b. w kontekście zdefiniowanego segmentu rynku określono właściwie potrzeby, wymagania i preferencje klientów indywidualnych lub instytucjonalnych;
- c. przedstawiono realną analizę wielkości potencjalnego popytu w odniesieniu do obecnej i prognozowanej wielkości rynku;
- d. przedstawiono kompletną informację jak będzie funkcjonował produkt na rynku i jaką rolę będzie spełniał.

Możliwe jest przyznanie 0 lub 2 pkt w ramach podkryterium, przy czym:

0 pkt – nie spełniono któregokolwiek z podpunktów od a do d;

2 pkt – spełniono wszystkie podpunkty od a do d.

Aby projekt mógł zostać rekomendowany do dofinansowania **musi uzyskać w tym obszarze 2 pkt.**

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 8

Potencjał rynkowy produktu będącego efektem projektu oraz opłacalność projektu.

2. Ocena strategii produktu (wdrożeńowa i marketingowa):

- a. strategia produktu jest realistyczna i uwzględnia potencjalne ryzyko;
- b. planowana strategia (część marketingowa) uwzględnia efektywne działania informacyjno-promocyjne wpływające na podniesienie świadomości klientów o oferowanym produkcie;
- c. proponowane kanały dystrybucji dla wdrażanego produktu zostały właściwie dobrane;
- d. strategia uprawdopodobnia sukces rynkowy projektu.

Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu 0-4 w ramach podkryterium, po 1 pkt dla każdego obszaru oceny.

Aby projekt mógł zostać rekomendowany do dofinansowania **musi uzyskać w tym obszarze co najmniej 2 pkt.**

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 8

Potencjał rynkowy produktu będącego efektem projektu oraz opłacalność projektu.

3. Prognoza finansowa wskazuje na opłacalność projektu.

Prognoza finansowa przychodów oraz kosztów związanych z wdrożeniem produktu oraz stopa zwrotu z inwestycji wskazuje na opłacalność projektu.

Przedstawiona przez wnioskodawcę prognoza finansowa jest realna (przedstawione wyliczenia poparte są wiarygodnymi uzasadnieniami).

Kryterium będzie weryfikowane m.in. na podstawie wyliczonej przez wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie wartości wskaźnika zaktualizowanej wartości netto dla inwestycji (NPV – Net Present Value) oraz analizy progu rentowności (BEP – break even point).

Ponadto, weryfikacji będzie podlegać czy osiągnięte przychody pozwolą na pokrycie kosztów (w tym: wdrożenia, produkcji, działalności marketingowej itp.). Wnioskodawca powinien podać prognozowaną cenę produktu (wyrubu lub usługi) oraz wskazać podstawę, na jakiej oparł swoją kalkulację (np. własne badania rynkowe na reprezentatywnej grupie klientów). Tam, gdzie to możliwe, powinien również wskazać ceny produktów porównywalnych oraz uzasadnić, że cena produktu zapewnia generowanie przychodów, niezbędnych do utrzymania projektu w okresie trwałości.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 8

Potencjał rynkowy produktu będącego efektem projektu oraz opłacalność projektu.

Możliwe jest przyznanie 0 lub 3 pkt w ramach podkryterium, przy czym:

0 pkt – brak opłacalności projektu;

3 pkt – prognoza finansowa wskazuje na opłacalność projektu

Aby projekt mógł zostać rekomendowany do dofinansowania musi uzyskać w tym obszarze 3 pkt.

Wnioskodawca może otrzymać maksymalnie 9 pkt:

2 pkt w ramach pierwszego obszaru oceny,

4 pkt w ramach drugiego obszaru oceny oraz

3 w ramach trzeciego obszaru oceny.

Aby projekt mógł zostać rekomendowany do dofinansowania musi uzyskać

2 pkt w pierwszym obszarze,

co najmniej 2 pkt w drugim obszarze oraz

3 punkty w trzecim obszarze.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 9

Przygotowanie do realizacji projektu.

Ocenie podlega:

1. opis przygotowania do realizacji projektu (spójność i wiarygodność przedstawionych informacji/danych, realistyczny harmonogram projektu uwzględniający ustawowe terminy niezbędne do uzyskania ewentualnych dokumentów administracyjnych);
2. opis analizy ryzyka projektu (wnioskodawca dokonał rzetelnej analizy ryzyka i przewidział działania ograniczające zidentyfikowane ryzyka);
3. zasoby techniczne i kadrowe wnioskodawcy oraz członków konsorcjum do realizacji projektu (wnioskodawca wykazał, że posiadane i planowane do pozyskania w ramach projektu zasoby są wystarczające do jego realizacji).

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 9

Przygotowanie do realizacji projektu.

Możliwe jest przyznanie 0, 1 lub 5 pkt, przy czym:

0 pkt – w przypadku, gdy zachodzi, przynajmniej jedno z poniższych:

- brak informacji/danych w zakresie przygotowania wnioskodawcy do realizacji projektu lub przedstawione informacje/dane są niespójne lub niewiarygodne;
- wnioskodawca przedstawił nierealny harmonogram pozyskania niezbędnych dokumentów administracyjnych;
- ryzyko projektu podważa możliwość jego realizacji;
- posiadane i planowane do pozyskania w ramach projektu zasoby wnioskodawcy są niewystarczające do realizacji projektu.

1 pkt – w przypadku, gdy wszystkie wskazanie poniżej przesłanki zostały spełnione:

- przedstawione informacje/dane w zakresie przygotowania wnioskodawcy oraz członków konsorcjum do realizacji projektu są spójne i wiarygodne;
- zakres projektu jest wykonalny biorąc pod uwagę czas przewidziany na jego realizację. Poszczególne zadania w projekcie są wykonalne czasowo;
- poszczególne zadania w projekcie zostały zaplanowane w odpowiedniej kolejności;
- w projekcie wskazano istotne zagrożenia dla jego terminowej realizacji. Zaplanowane środki ograniczające te zagrożenia są odpowiednie;
- zaproponowane działania ograniczające zidentyfikowane ryzyka wskazują na możliwość zrealizowania projektu;
- zasoby wnioskodawcy oraz członków konsorcjum są wystarczające do realizacji projektu.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 9

Przygotowanie do realizacji projektu.

5 pkt – warunki jak w przypadku dla 1 pkt, a dodatkowo na dzień złożenia wniosku wnioskodawca oraz członkowie konsorcjum wykazują gotowość do realizacji inwestycji, np. posiada dla poszczególnych zadań:

- koncesje/zezwoleńia niezbędne do realizacji inwestycji (jeśli dotyczy);
- prawomocne pozwolenia na budowę i/lub inne dokumenty wymagane zgodnie z Prawem Budowlanym do rozpoczęcia robót budowlanych (np. zgłoszenie, ZRID) (jeśli dotyczy).

Aby projekt mógł zostać rekomendowany do dofinansowania **musi uzyskać w tym kryterium co najmniej 1 pkt.**

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 10

Projekt ma pozytywny wpływ na realizację zasady zrównoważonego rozwoju.

Ocenie podlega, czy projekt **ma pozytywny wpływ na realizację zasady zrównoważonego rozwoju**, o której mowa w art. 8 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.

Uznaje się, że pozytywny wpływ mają projekty, w ramach których **realizowana jest przynajmniej jedna z zasad 4R** (reduce, reuse, recycle, repair) w odniesieniu do wybranego aspektu środowiskowego (np. odpady), gdzie:

- **reduce** oznacza redukcję ilości: opakowań i odpadów lub energii lub wody lub hałasu lub substancji szkodliwych emitowanych do powietrza lub substancji szkodliwych dla roślin,
- **reuse** oznacza możliwość użycia w produkcji surowców przetworzonych oraz możliwości wielokrotnego użycia produktów lub możliwości wielokrotnego użycia tych samych surowców np. w obiegu zamkniętym,
- **recycle** oznacza możliwość przetwarzania opakowań i odpadów, których nie daje się użyć ponownie,
- **repair** oznacza możliwość wydłużenia cyklu życia produktu poprzez jego opłacalną naprawę i dalsze jego użytkowanie.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 10

Projekt ma pozytywny wpływ na realizację zasady zrównoważonego rozwoju.

W ramach projektu **może być również wykazany pozytywny wpływ na inne aspekty środowiskowe** (nie objęte zasadą 4R).

W przypadku aspektów nieobjętych zasadą 4R należy wykazać poprawę parametrów, cech lub charakterystyk wybranego aspektu środowiskowego **co najmniej o 10%** w porównaniu do stanu sprzed realizacji projektu.

Warunkiem przyznania punktu w tym kryterium jest **określenie mierzalnych wartości wpływu projektu** na przynajmniej jedną zasadę 4R lub inny aspekt środowiskowy oraz **uzasadnienie takiego wpływu**.

Możliwe jest przyznanie **0 lub 1** pkt., przy czym:

0 pkt – projekt ma neutralny wpływ na realizację zasady zrównoważonego rozwoju;

1 pkt – projekt ma pozytywny wpływ na realizację zasady zrównoważonego rozwoju.

poddziałanie 1.3.2 *Tworzenie sieciowych produktów przez MSP* - Konkurs nr 3

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 11

Realizacja projektu przyczyni się do wzrostu zatrudnienia.

Ocena spełniania kryterium umożliwi **priorytetowe potraktowanie projektów** realizowanych w ramach działania, **które przyczynią się do wzrostu zatrudnienia we wspartych MŚP.**

Wnioskodawca może uzyskać dodatkowe punkty w przypadku utworzenia w ramach projektu **więcej niż 10 etatów** (utworzonych w miejscu realizacji projektu) liczonych jako ekwiwalent czasu pracy (10 FTE).

W ramach kryterium stosowane będą następujące progi dotyczące utworzonych stałych miejsc pracy:

Możliwe jest przyznanie 0, 1, 2 lub 3 pkt, przy czym:

0 pkt – 10 miejsc pracy;

1 pkt – 11 - 15 utworzonych nowych miejsc pracy;

2 pkt – 16 - 20 utworzonych nowych miejsc pracy;

3 pkt – 21 i więcej utworzonych nowych miejsc pracy.

Kryterium powiązane jest z kryterium formalnym – specyficznym nr 3 „*Efektom realizacji projektu będzie utworzenie co najmniej 10 miejsc pracy*”.

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 12

Projekt ma zapewnioną wykonalność pod kątem stabilności współpracy między wnioskodawcą i członkami konsorcjum.

Ocenie w ramach kryterium będzie podlegać, czy:

- a) **zaplanowane zasady współpracy są odpowiednie, wystarczające dla sprawnej realizacji projektu;**
- b) dotychczasowa historia współpracy (długość i intensywność) daje szanse na sprawną realizację projektu;
- c) Wnioskodawca ma doświadczenie w realizacji projektów w rozbudowanej formule podmiotowej;
- d) zagrożenia dotyczące realizacji projektu w ramach konsorcjum zostały zidentyfikowane. Zaplanowane środki ograniczające te zagrożenia są odpowiednie.

Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu **0-4, po 1 pkt dla każdego obszaru oceny.**

Aby projekt mógł zostać rekomendowany do dofinansowania **musi uzyskać co najmniej 2 pkt, w tym 1 pkt za podkryterium a).**

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 13

Projekt angażuje MŚP mające siedzibę na terenie obszarów wiejskich.

W ramach poddziałania **premiowane będą projekty angażujące MŚP, które posiadają siedzibę na terenie obszarów wiejskich.**

Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu 0-2 pkt, przy czym:

- **mniej niż 50% członków konsorcjum** (w tym wnioskodawca) ma siedzibę na obszarach wiejskich (gminy wiejskie lub gminy wiejsko-miejskie) lub nie jest to właściwie opisane we wniosku aplikacyjnym - **0 punktów**
- **od 50% do 69% członków konsorcjum** (w tym wnioskodawca) ma siedzibę na obszarach wiejskich (gminy wiejskie lub gminy wiejsko-miejskie) – **1 punkt**
- **co najmniej 70% członków konsorcjum** (w tym wnioskodawca) ma siedzibę na obszarach wiejskich (gminy wiejskie lub gminy wiejsko-miejskie) – **2 punkty.**

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

kryterium merytoryczne nr 13

Projekt jest zlokalizowany na obszarach wiejskich.

W ramach poddziałania **premiowane będą projekty zlokalizowane na obszarach wiejskich.**

Możliwe jest przyznanie punktacji z zakresu 0-1 pkt, przy czym:

- **0 punktów** lokalizacja projektu w gminie miejskiej,
- **1 punkt** jeżeli projekt, tj. **co najmniej jedna z maksymalnie trzech głównych atrakcji/elementów pakietu/składowych projektu**, będących przedmiotem wsparcia, z którą wiążą się wydatki inwestycyjne **będzie zlokalizowana w gminie wiejskiej lub gminie wiejsko-miejskiej.**

KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

Kryteria rozstrzygające

1.	Innowacyjność produktu.
2.	Potencjał rynkowy produktu będącego efektem projektu oraz opłacalność projektu.
3.	Wnioskowana intensywność wsparcia jest niższa od maksymalnej możliwej do uzyskania zgodnie z zasadami poddziałania.
4.	Stopa bezrobocia w powiecie, w którym zlokalizowany jest projekt.

REALIZACJA PROJEKTU I UMOWA O DOFINANSOWANIE

Załącznik nr 6 Wzór umowy o dofinansowanie

§ 4 Członkowie konsorcjum i umowa konsorcjum

Wyznacznikiem poddziałania 1.3.2 POPW jest integrowanie firm i ich ofert w celu utworzenia wspólnego innowacyjnego produktu sieciowego.

W imieniu i na rzecz członków konsorcjum działa **wnioskodawca**, którym jest **Lider konsorcjum**.

Zgodnie z zapisami dokumentacji konkursowej **beneficjentem** w rozumieniu art. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2016 r. poz. 217) **jest Lider konsorcjum**.

Minimalny zakres Umowy Konsorcjum regulującej zasady działania konsorcjum został określony w Załączniku 9 do Regulaminu konkursu.

Umowa o dofinansowanie § 4 ust. 2

„Beneficjent ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie Umowy oraz realizację całości Projektu, w tym realizację przez członków konsorcjum obowiązków wynikających z Umowy. Beneficjent odpowiada za działania i zaniechania członków konsorcjum jak za własne działania i zaniechania”.

W odniesieniu do członków konsorcjum należy mieć na uwadze również pozostałe zapisy wzoru umowy o dofinansowanie, w szczególności § 4 ust. 7.

REALIZACJA PROJEKTU I UMOWA O DOFINANSOWANIE

Załącznik nr 6 Wzór umowy o dofinansowanie

§ 4 Członkowie konsorcjum i umowa konsorcjum

Zmiany umowy konsorcjum są dopuszczalne, przy uwzględnieniu zapisów § 4 ust. 5 oraz § 24 ust. 9 wzoru umowy o dofinansowanie.

Kwestie dotyczące zmian w umowie o dofinansowanie, braku realizacji wskaźników, czy nieprawidłowości również zostały uregulowane we wzorze umowy o dofinansowanie (m.in. § 24 Zmiany w Umowie i Projekcie, § 26 Nieprawidłowości i zwrot środków, § 27 Nieosiągnięcie wskaźników).

REALIZACJA PROJEKTU I UMOWA O DOFINANSOWANIE

Załącznik nr 6 Wzór umowy o dofinansowanie

§ 12 Zaliczka, ust. 1

*„Pierwsza transza zaliczki wypłacana jest w wysokości zgodnej z Harmonogramem płatności. **Łączne dofinansowanie przekazane Beneficjentowi w formie zaliczki nie może przekroczyć 40% dofinansowania, o którym mowa w § 6 ust. 1.**”*

Przy planowaniu wysokości wnioskowanej kwoty zaliczki należy mieć na uwadze zapisy ww. wzoru umowy w § 15. *Zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, ust. 6.*

„Oprócz zabezpieczenia określonego w ust. 2 i 3, Beneficjent ustanawia dodatkowe zabezpieczenie w wysokości odpowiadającej co najmniej równowartości zaliczki wynikającej z umowy o dofinansowanie i jednocześnie w wysokości nie mniejszej niż 10% kwoty określonej w § 6 ust. 1, w jednej z form określonych w § 6 ust. 4 pkt 2-5 rozporządzenia w sprawie zaliczek, na okres realizacji Projektu.”

REALIZACJA PROJEKTU I UMOWA O DOFINANSOWANIE

Załącznik nr 6 Wzór umowy o dofinansowanie

§ 13 Trwałość projektu

Beneficjent zobowiązuje się zachować trwałość Projektu, o której mowa w art. 71 rozporządzenia ogólnego **przez okres trzech lat**. Okres trwałości projektu rozpoczyna się od dnia zakończenia realizacji Projektu.

W niektórych przypadkach wykorzystanie elementów projektu może stanowić naruszenie trwałości projektu, w sytuacjach wystąpienia przesłanek:

- 1) zaprzestano działalności produkcyjnej lub ją przeniesiono poza obszar wsparcia Programu;
- 2) nastąpiła zmiana własności (rozumiana jako rozporządzenie prawem własności) elementu współfinansowanej infrastruktury, która daje przedsiębiorstwu lub podmiotowi publicznemu nienależne korzyści;
- 3) nastąpiła istotna zmiana wpływająca na charakter Projektu, jego cele lub warunki realizacji, która mogłaby doprowadzić do naruszenia jego pierwotnych celów.

Nie jest możliwe w okresie trwałości jak i realizacji projektu wykorzystywanie elementów projektu (wydatku kwalifikowanego) do celów niezwiązanych z projektem.

Możliwa jest jednak sytuacja kiedy wnioskodawca na etapie aplikowania określi we wniosku, że tylko część infrastruktury będzie wykorzystywana do projektu i w takim przypadku należy proporcjonalnie procentowo obliczyć koszty w stosunku do ogólnej wielkości.

REALIZACJA PROJEKTU I UMOWA O DOFINANSOWANIE

Załącznik nr 6 Wzór umowy o dofinansowanie

§ 15 Zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy

Dofinansowanie wypłacane jest po ustanowieniu i wniesieniu przez Beneficjenta (Lidera projektu) zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy .

Beneficjent na okres realizacji Projektu oraz na okres trwałości Projektu, ustanawia **zabezpieczenie w formie weksla in blanco** opatrzonego klauzulą „*nie na zlecenie*” z podpisem notarialnie poświadczonym albo złożonym w obecności osoby upoważnionej przez Instytucję Pośredniczącą wraz z deklaracją wekslową (14 dni od dnia wejścia w życie Umowy).

Zapłata weksla in blanco, musi być zabezpieczona poręczeniem wekslowym udzielonym przez wszystkich członków konsorcjum poza Beneficjentem, z podpisem notarialnie poświadczonym albo złożonym w obecności osoby upoważnionej przez Instytucję Pośredniczącą. Poręczenie powinno być udzielone przez każdego członka konsorcjum, poza Beneficjentem, do kwoty wartości pomocy określonych dla tego członka konsorcjum zgodnie z § 6 ust. 3.

Beneficjent ustanawia **dotatkowe zabezpieczenie w wysokości odpowiadającej co najmniej równowartości zaliczki wynikającej z umowy o dofinansowanie i jednocześnie w wysokości nie mniejszej niż 10% kwoty określonej w § 6 ust. 1**, w jednej z form określonych w § 6 ust. 4 pkt 2-5 rozporządzenia w sprawie zaliczek, na okres realizacji Projektu (nie później niż w dniu złożenia wniosku o pierwszą płatność).

REALIZACJA PROJEKTU I UMOWA O DOFINANSOWANIE

Załącznik nr 6 Wzór umowy o dofinansowanie

§ 17 Wybór wykonawcy w ramach projektu

Zgodnie z zapisami wzoru umowy o dofinansowanie Beneficjent (Lider konsorcjum) oraz członkowie konsorcjum są zobowiązani do stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych w zakresie, w jakim ta ustawa na zastosowanie.

Co do zasady udzielanie zamówień w ramach Projektu następuje zgodnie z *Wytycznymi horyzontalnymi w zakresie kwalifikowalności wydatków* oraz *Wytycznymi programowymi w zakresie kwalifikowalności wydatków*, w szczególności w zakresie: sposobu upublicznienia zapytania ofertowego i wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, określenia warunków udziału w postępowaniu, sposobu opisu przedmiotu zamówienia, określenia kryteriów oceny ofert i terminu ich składania.

Beneficjent/członkowie konsorcjum zobowiązują się

- do ponoszenia wydatków z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości oraz
- do niedokonywania zakupów towarów i usług od podmiotów powiązanych z nim kapitałowo lub osobowo (również od podmiotów powiązanych z innym członkiem konsorcjum).

Załączniki do wniosku o dofinansowanie

Dokumenty składane przez **każdego** członka konsorcjum

- Sprawozdania finansowe (co najmniej rachunek zysków i strat oraz bilans) za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości (lub oświadczenie, że wnioskodawca/członek konsorcjum nie ma obowiązku sporządzania sprawozdań finansowych na podstawie ustawy o rachunkowości) - zeskanowany dokument w formacie pdf.
- Jeżeli okres prowadzenia działalności danego konsorcjanta jest krótszy należy przedstawić sprawozdania za okres, w którym były one sporządzane.
- Jeżeli podmiot od danego roku jest zobligowany do sporządzania sprawozdań a wcześniej takich nie sporządzał należy przedłożyć sprawozdania i oświadczenie, że we wcześniejszych latach nie był zobligowany do sporządzenia sprawozdania.
- W przypadku braku obowiązku sporządzania sprawozdań finansowych przez danego konsorcjanta należy przedstawić oświadczenie.

Załączniki do wniosku o dofinansowanie

Dokumenty składane przez **każdego** członka konsorcjum

Najczęściej pojawiające się błędy:

- Brak czytelności skanów dołączanych dokumentów oraz skany niepełne np. nieparzyste strony dokumentów;
- Niewłaściwy format dokumentów – składane dokumenty wydrukowane z systemu elektronicznego bez podpisów upoważnionych osób – dopuszczalne formaty to pdf oraz traktowany jako równoważny jpg.
- Nie ma obowiązku załączania dokumentów typu PIT, w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

Załączniki do wniosku o dofinansowanie

Dokumenty składane przez **każdego** członka konsorcjum

- Bilans otwarcia zgodnie ze stanem faktycznym **na dzień składania wniosku o dofinansowanie** (jeśli dotyczy) - zeskanowany dokument w formacie pdf.
- składany jeżeli podmiot zobowiązany jest do sporządzania sprawozdań finansowych, ale z racji krótkiej działalności nie dysponuje jeszcze sprawozdaniem finansowym.

Załączniki do wniosku o dofinansowanie

Dokumenty składane przez **każdego** członka konsorcjum

- Tabele finansowe - Sytuacja finansowa oraz jej prognoza (wymagany format plików to xls lub xlsx).
- załączniki powinny zostać nazwane (tytuł pliku bądź informacja w treści pliku) aby możliwe było zweryfikowanie, którego podmiotu dotyczy załącznik.
- Tabele powinny być uzupełnione również za lata historyczne. Jeżeli nie występowały dane pozycje u konsorcjanta lub nie prowadził działalności gospodarczej w tym okresie należy wpisać „0”

Załączniki do wniosku o dofinansowanie

Dokumenty składane przez **każdego** członka konsorcjum

- Ważna na dzień składania wniosku o dofinansowanie dokumentacja potwierdzająca posiadanie zewnętrznych źródeł finansowania projektu (np. promesa lub umowa kredytowa, promesa lub warunkowa umowa leasingowa) (jeśli dotyczy) - zeskanowany dokument w formacie pdf.
- W przypadku finansowania projektu również z innych niż dotacja zewnętrznych źródeł (np. kredyt, pożyczka) ocenie podlega wiarygodność/realność pozyskania takich zewnętrznych źródeł finansowania, **w tym wiarygodność osób/podmiotów potwierdzających zapewnienie finansowania**. Jeżeli są to podmioty inne niż banki do wniosku powinny zostać załączone dokumenty potwierdzające ich kondycję finansową – sprawozdania finansowe lub w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej PIT lub wyciągi z konta bankowego.
- Załączane umowy kredytowe/promesy **powinny być bezwarunkowe** – wyjątek stanowi ustanowienie **zabezpieczenia spłaty kredytu**, warunek podpisania umów kredytowych od **ustanowienia zabezpieczenia w formie przelewu wierzytelności** z umowy o dofinansowanie projektu lub od **przedstawienia w banku umowy o dofinansowanie zawartej pomiędzy wnioskodawcą a PARP** (promesa nie powinna mieć charakteru czysto ofertowego, przez co nie stanowi zobowiązania Banku do udzielenia kredytu.)

Załączniki do wniosku o dofinansowanie

Dokumenty składane przez **każdego** członka konsorcjum

- Ważne na dzień składania wniosku dokumenty potwierdzające dysponowanie pozwoleniem na budowę (ew. zgłoszenie, ZRiD) lub zawiadomieniem o wszczęciu postępowania w sprawie wydania ww. decyzji (jeśli dotyczy) - zeskanowany dokument w formacie pdf.
- Do wniosku konieczne jest posiadanie minimum **zawiadomienia o wszczęciu postępowania** wydawane przez organ – nie spełnia tego wymogu złożony wniosek do organu o wydanie pozwolenia oraz zaświadczenie o toczącym się postępowaniu.
- W przypadku kiedy do wykonania danych robót konieczne jest dokonanie do organu zgłoszenia zamiaru wykonania robót należy takie zgłoszenie przedłożyć do wniosku – niezależnie od tego kiedy takie roboty są planowane.
- W przypadku dysponowania pozwoleniem na budowę, gdzie rozpoczęte zostały roboty budowlane należy załączyć **skan dziennika budowy** potwierdzający dokonane wpisy.
- Nie ma możliwości uzupełnienia dokumentu pozyskanego **po dniu złożenia wniosku** o dofinansowanie.

Załączniki do wniosku o dofinansowanie

Dokumenty wspólne członków konsorcjum

- Umowa Konsorcjum obejmująca minimalny zakres określony w Załączniku do Regulaminu „Minimalny zakres umowy konsorcjum” - zeskanowany dokument w formacie pdf.
- Charakterystyka inwestycji początkowej - podpisany i zeskanowany dokument w formacie pdf.
- Prognoza finansowa projektu – **wymagany jest edytowalny plik xls lub xlsx, zaleca się aby zawierał aktywne formuły. Wzór formularza zawiera podstawowe wytyczne przygotowania analizy.**
- Inne - w Generatorze Wniosków można maksymalnie załączyć 5 dokumentów – zakres dokumentów nie został określony, w praktyce najczęściej opinie o innowacyjności.
- Wnioskodawca dołącza w Generatorze Wniosków wersje elektroniczne załączników (dopuszczalne formaty: jpg, pdf, xls, xlsx). Wielkość pojedynczego załącznika nie powinna przekraczać 4MB.

Informacje dodatkowe – doświadczenia z poprzedniego konkursu.

Najczęściej negatywne oceniane kryteria

Kryterium: Wnioskodawca zapewnia finansowanie projektu

- brak wykazania wykonalności finansowej projektu przez wszystkich członków konsorcjum:
- brak wiarygodności podmiotów udzielających pożyczki,
- rozbieżności pomiędzy danymi zawartymi w tabelach finansowych a planami dotyczącymi finansowania projektu z kredytu,
- brak potwierdzenia dysponowania środkami na wkład własny konsorcjanta, w tym możliwość finansowania nie wynika z tabel finansowych,
- kondycja finansowa wnioskodawcy nie pozwala na spłacania założonych rat kredytu/pożyczki,
- nie wypełniono części dotyczącej okresu historycznego (tabele finansowe), co uniemożliwia ocenę kondycji finansowej podmiotów biorących udział w konsorcjum.

Informacje dodatkowe – doświadczenia z poprzedniego konkursu.

Najczęściej negatywne oceniane kryteria

Kryterium: Prognoza finansowa wskazuje na opłacalność projektu

- brak uprawdopodobnienia przyjętych wartości przychodów (brak przedstawienia realnych założeń do prognozy),
- błędnie wyliczone NPV,
- Wpłaty właścicielskie nie znajdujące poparcia w kondycji finansowej konsorcjanta

Kryterium: Innowacyjność produktu

- Brak wiarygodnego uzasadnienia co do innowacyjności;
- Produkt sieciowy nie posiada cech innowacji produktowej;
- Produkt powinien być innowacyjny w jego końcowej postaci, niekoniecznie wystarczająca jest innowacyjność na poziomie poszczególnych składowych produktu.

Informacje dodatkowe - Panel Ekspertów

- Spotkanie z wnioskodawcą, w trakcie którego ma on możliwość odniesienia się do pytań i ewentualnych wątpliwości członków Panelu Ekspertów dotyczących oceny projektu w zakresie spełniania kryteriów merytorycznych. **Pytania lub ewentualne wątpliwości mogą dotyczyć pełnego zakresu wniosku, także kwestii finansowych zawartych we wniosku.**
- Panel rozpoczyna 30 minutowa prezentacja przygotowana przez wnioskodawcę zawierająca elementy wskazane w Regulaminie konkursu.
- Wnioskodawcę może reprezentować maksymalnie 4 osoby, w tym możliwe jest uczestnictwo przedstawiciela firmy konsultingowej.
- Prezentację musi przeprowadzić wnioskodawca osobiście (w przypadku osób fizycznych) albo wspólnik uprawniony do reprezentowania spółki bądź członek organu zarządzającego (w przypadku podmiotu niebędącego osobą fizyczną).
- Następnie przechodzi się do **sesji pytań i odpowiedzi.**

Informacje dodatkowe – doświadczenia z poprzedniego konkursu. Panel Ekspertów

- Pytania mogą dotyczyć **pełnego zakresu projektu**, szczególnie istotne jest aby przedstawiciele wnioskodawcy posiadali całościową wiedzę na temat projektu, również jeżeli chodzi o jego zakres realizowany przez konsorcjantów.
- Wnioskodawca ma możliwość posłankowania się posiadanymi przez siebie materiałami.
- Szczególnie istotna jest wiedza z zakresu:
 - szczegółów przygotowanej analizy finansowej projektu;
 - wykonalności finansowej projektu;
 - Innowacyjności projektu.

Informacje dodatkowe –podstawowe informacje na temat obsługi Generatora wniosków.

Link do generatora wniosków: <https://lsi1420.parp.gov.pl/home>

Lokalny System Informatyczny

Lista projektów zakwalifikowanych do oceny merytorycznej, Działanie 2.2, typ projektu 1, konkurs nr POWR.02.02.00-IP.09-00-004/16
— (05.10.2016 08:57)

[Więcej...](#)

Konkurs Pracodawca Jutra 2016

— (04.10.2016 11:44)

Do 14 października br. potrwa nabór zgłoszeń w IV edycji Pracodawcy Jutra. Do udziału w konkursie zapraszamy przedsiębiorcy

[Więcej...](#)

„Ochrona własności przemysłowej”, zasady ubiegania się o wsparcie w poddziałaniu 2.3.4 POIR - czat z ekspertem PARP

— (04.10.2016 10:57)

[Więcej...](#)

Zaloguj się do LSI:

Nazwa użytkownika:

Hasło:

Zaloguj

[Zapomnij hasło](#)

[Zarejestruj nowe konto](#)

Data aktualizacji: 2016-10-04

Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości ©2016

Wersja: 1.1.24 (www)
[Zaloguj problem techniczny](#)

Informacje dodatkowe – podstawowe informacje na temat obsługi Generatora wniosków.

W przypadku stwierdzenia błędów związanych z funkcjonowaniem Generatora Wniosków, wnioskodawca ma możliwość zgłaszania błędów wyłącznie za pomocą dedykowanego formularza dostępnego w Generatorze Wniosków, pod rygorem pozostawienia zgłoszenia bez rozpatrzenia

Nazwa użytkownika:

Hasło:

Zaloguj

[Zapomniane hasło](#)

[Zarejestruj nowe konto](#)



Wersja: 1.1.24 (www3)

[Zgłoś problem techniczny](#)

Informacje dodatkowe – podstawowe informacje na temat obsługi Generatora wniosków.

Akcja wniosku

I. Informacje ogólne o projekcie

II. Wnioskodawca (Lider Konsorcjum) -
informacje ogólne

III. Wnioskodawca (Lider Konsorcjum) -
adres korespondencyjny

IV. Informacje o Pełnomocniku

V. Osoba do kontaktów roboczych

VI. Członkowie Konsorcjum - informacje
ogólne

VII. Miejsce realizacji

VIII. Klasyfikacja projektu

IX. Wskazniki

X. Harmonogram rzeczowo-finansowy

XI. ZESTAWIENIE FINANSOWE
OGÓLNE

XII. Źródła finansowania wydatków

XIII. Działymana parosa

Akcja wniosku

Sprawdź poprawność

Wydruk PDF

Zapisz

Zbór

I. Informacje ogólne o projekcie

Program operacyjny

Program Operacyjny Polska Wschodnia

Osł Priorytetowa

1 Przedsiębiorcza Polska Wschodnia

Działanie

1.3 Ponadregionalne powiązania kooperacyjne

Poddziałanie

1.3.2 Tworzenie sieciowych produktów przez MŚP

Nr Naboru

1

Rodzaj projektu

Konkursowy

Tytuł projektu:

Tytuł projektu

Krótki opis projektu

Krótki opis projektu

Cel projektu

Cel projektu

Okres realizacji projektu <od>

2017-04-01

Informacje dodatkowe – podstawowe informacje na temat obsługi Generatora wniosków.

- „sprawdź poprawność” – weryfikuje poprawność wypełnienia poszczególnych pól w GW wskazując m.in. braki dotyczące niewypełnionych pozycji, błędnych wyliczeń.
- „wydruk pdf” – generuje formularz wniosku do formatu pdf.
- „zapisz” – służy do zapisywania postępów prac nad wnioskiem, szczególnie istotny w kontekście wskaźników, gdzie po wpisaniu wskaźnika należy wniosek zawsze zapisać i odświeżyć widok F5.
- „złóż” – powoduje przesłanie wniosku do PARP, wykonywane jest ponowne sprawdzenie poprawności wypełnienia poszczególnych pól.

Akcja wniosku

Sprawdź poprawność  Wydruk PDF  Zapisz

Informacje dodatkowe – podstawowe informacje na temat obsługi Generatora wniosków.

- Formalne potwierdzenie złożenia wniosku o dofinansowanie musi nastąpić w ciągu 2 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie w Generatorze Wniosków. W celu formalnego potwierdzenia złożenia wniosku o dofinansowanie, wnioskodawca jest zobowiązany do załączenia w Generatorze Wniosków skanu oświadczenia, zgodnego z treścią załącznika nr 4 do regulaminu, podpisanego przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy (wraz ze skanem pełnomocnictwa lub innego dokumentu poświadczającego umocowanie osoby/osób składających podpisy do reprezentowania wnioskodawcy – jeśli dotyczy).
- Mail kontaktowy podany w formularzu wniosku najlepiej aby był dostępny dla kilku osób np. **mail sekretariatu, grupy osób.**
- W GW nad wnioskiem można pracować **tylko z 1 konta.**
- Ocena powinna zakończyć się w ciągu 90 dni od zakończenia naboru projektów. Składa się z oceny formalnej i oceny merytorycznej, w tym posiedzenie Panelu Ekspertów.

Informacje dodatkowe - badanie statusu MŚP

- Lider konsorcjum oraz pozostali członkowie konsorcjum deklarują status MŚP we wniosku o dofinansowanie w części II i VI wniosku o dofinansowanie.
- Status należy określić zgodnie z definicją MŚP zawartą w załączniku nr I do Rozporządzeniem Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
- Przedsiębiorstwo może być :
 - samodzielne;
 - partnerskie – w takim przypadku wliczamy odpowiedni % wartości zatrudnienia, sumy bilansowej i obrotów netto do własnych danych;
 - powiązane – w takim przypadku wliczamy 100 % wartości zatrudnienia, sumy bilansowej i obrotów netto do własnych danych;
- Pełne oświadczenie o statusie MŚP wnioskodawcy składają jeżeli wniosek zostanie oceniony pozytywnie na etapie składania dokumentów do podpisania umowy.

Informacje dodatkowe - badanie statusu MŚP

- W celu właściwego określenie własnego statusu MŚP należy:
 - szczegółowo zapoznać się z instrukcją wypełniania oświadczenia MŚP, która jest załącznikiem do samego oświadczenia;
 - Zapoznać się z zapisami Poradnika dla użytkowników dotyczący definicji MŚP wydany przez Komisję Europejską dostępnym pod adresem: <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582>
 - dokonać analizy powiązań łączących poszczególne podmioty wykorzystując przy tym dostępne serwisy informacji o powiązaniach osobowych i kapitałowych podmiotów np. beck krs lub innych;
 - pamiętać o warunku: 1 MŚP z 3 ponoszących najwyższe wydatki w ramach projektu to podmiot, który nie jest powiązany z pozostałą dwójką – niespełnienie warunku dyskwalifikuje projekt, co będzie przedmiotem weryfikacji przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

Informacje dodatkowe - badanie statusu MŚP

➤ W szczególności należy mieć na uwadze:

1. Powiązania pomiędzy podmiotami za pośrednictwem osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, o których mowa w przypisie 13 instrukcji do formularza Oświadczenia – zgodnie z instrukcją **osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą są traktowane jak przedsiębiorstwa**, a nie jako osoby fizyczne, o których mowa art. 3 ust. 3 Załącznika 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014.
2. W celu wyeliminowania wątpliwości w zakresie nieujęcia danych podmiotów widocznych w Beck KRS w oświadczeniu mimo widocznych relacji **należy w osobnej informacji sporządzonej do oświadczenia** wskazać krótkie uzasadnienie powodów nieuwzględnienia danych niniejszych podmiotów.

Informacje dodatkowe - badanie statusu MŚP

3. Bez względu na to, czy przedsiębiorstwo sporządza skonsolidowane sprawozdania finansowe, ostateczne dane, które należy uwzględnić, powinny obejmować dane:
 - a) każdego przedsiębiorstwa partnerskiego,
 - b) każdego przedsiębiorstwa powiązanego z nim,
 - c) każdego przedsiębiorstwa powiązanego z którymkolwiek z jego przedsiębiorstw partnerskich,
 - d) każdego przedsiębiorstwa powiązanego z jego przedsiębiorstwami powiązanymi,
 - e) każdego partnera przedsiębiorstw powiązanych.

Informacje dodatkowe - badanie statusu MŚP



Informacje dodatkowe - badanie statusu MŚP

