



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Regulamin

udzielania dofinansowania w postaci refundacji kosztów poniesionych na montaż instalacji odnawialnych źródeł energii: instalacji fotowoltaicznych i instalacji solarnych na terenie Gminy Miasto Augustów w ramach projektu pt.: „Granty na OZE dla mieszkańców Augustowa”

Dn. 24 lutego 2021 r.

Spis treści

Regulamin	1
Spis treści	2
Rozdział 1: Definicje	3
Rozdział 2: Postanowienia ogólne	4
Cel realizacji projektu	4
Źródło finansowania	5
Harmonogram realizacji	5
Rozdział 3: Przeznaczenie grantów	5
Rodzaj finansowanej instalacji OZE	5
Poziom dofinansowania	6
Wydatki kwalifikowalne	6
Limity i ograniczenia	7
Rozdział 4: Grantobiorca	8
Kto może zostać Grantobiorcą?	8
Kto nie może zostać Grantobiorcą?	8
Rozdział 5: Budynek objęty projektem	8
Stan budynku	8
Ochrona konserwatorska	9
Rozdział 6: Kryteria i termin wyboru Grantobiorców	9
Warunki naboru	9
Forma komunikacji	9
Wniosek o grant	9
Składanie wniosku o grant	10
Ocena wniosków o grant	10
Kryteria oceny formalnej	10
Kryteria oceny merytorycznej	11
Wyniki oceny	13
Rozdział 7: Umowa o powierzenie grantu	13
Podpisanie umowy o powierzenie grantu	13
Rozdział 8: Wykonawcy	13
Wybór wykonawcy instalacji	13
Rozdział 9: Tryb rozliczania i wypłacania grantów	14
Odbiór instalacji	14
Wniosek o wypłatę grantu	14
Weryfikacja wniosku o wypłatę grantu	15
Wypłata grantu	16
Rozdział 10: Monitorowanie i kontrola. Trwałość projektu	17
Zakres kontroli	17
Sposoby kontroli	17
Okres trwałości projektu	18
Rozdział 11: Informacja i promocja Projektu	19
Rozdział 12: Przetwarzanie danych osobowych w Projekcie	19
Rozdział 13: Postanowienia końcowe	20
Załączniki do Regulaminu:	20

Rozdział 1: Definicje

Biuro Projektu –Urząd Miejski w Augustowie, ul. Brzostowskiego 2 (pok. 201), Augustów

Budynek mieszkalny – budynek wolnostojący albo w zabudowie bliźniaczej, szeregowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkalnych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, położony na terenie Gminy, na którym może być zainstalowana instalacja OZE oraz na jego wyłączne potrzeby będzie wykorzystywana produkowana energia

Budynek niemieszkalny – budynek gospodarczy, garaż wolnostojący, altana ogrodowa, budynek inwentarski, na którym może być zamontowana instalacja OZE produkująca energię cieplną lub elektryczną na potrzeby budynku mieszkalnego zgłoszonego do udziału w Projekcie

Działanie – Działanie 5.1 Energetyka oparta na odnawialnych źródłach energii Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020

Gmina – Gmina Miasto Augustów

Grant – bezzwrotne środki finansowe udzielone Grantobiorcy przez Grantodawcę na podstawie umowy o powierzeniu grantu na realizację inwestycji, zgodnie z zasadami przyjętymi w niniejszym Regulaminie (dalej „Regulamin”) oraz określonymi w Regulaminie Oceny i Wyboru Projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V. Gospodarka niskoemisyjna Działanie 5.1 Energetyka oparta na odnawialnych źródłach energii Typ projektu: inwestycje z zakresu budowy nowych jednostek wytwarzania energii elektrycznej i/lub cieplnej wykorzystujących energię słoneczną polegających na instalacji ogniw fotowoltaicznych lub kolektorów słonecznych na budynkach mieszkalnych, w tym budynkach jednorodzinnych na potrzeby własne Grantobiorców, tj. z wyłączeniem budynków, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, w tym działalność rolnicza – Projekty grantowe (zgodne z art. 35 i art. 36 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020) Nr naboru: RPPD.05.01.00-IZ.00-20-003/19 (dalej „Regulamin Konkursu”)

Grantobiorca – mieszkaniec zakwalifikowany do udziału w Projekcie

Grantodawca – Gmina udzielająca grantów na realizację inwestycji przez mieszkańców

Instalacja OZE – instalacja stanowiąca wyodrębniony zespół urządzeń służących do wytwarzania energii i wyprowadzania mocy, w których energia elektryczna lub ciepło są wytwarzane z odnawialnych źródeł energii

IOK – Instytucja Organizująca Konkurs, do której złożony zostanie wniosek o dofinansowanie opracowany przez Gminę będącą Grantodawcą

IZ – Instytucja Zarządzająca, która przygotowuje Program operacyjny, zarządza nim oraz nadzoruje jego realizację oraz która w imieniu Województwa Podlaskiego zawiera z Gminą umowę o dofinansowanie Projektu

Konkurs – konkurs nr RPPD.05.01.00-IZ.00-20-003/19 organizowany przez Zarząd Województwa Podlaskiego

Odnawialne Źródło Energii (OZE) – odnawialne, niekopalne źródła energii obejmujące energię wiatru, energię promieniowania słonecznego, energię aerotermalną, energię geotermalną, energię hydrotermalną, hydroenergię, energię fal, prądów i pływów morskich, energię otrzymywaną z biomasy, biogazu, biogazu rolniczego oraz z biopłynów

Podmiot wykluczony – Grantobiorca, który zgodnie z art. 207 ust 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. Z 2019 r. poz. 869 z późn.zm.) jest wykluczony z możliwości ubiegania się o dofinansowanie z udziałem środków europejskich

Program – Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020

Projekt – finansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej V Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.1 Energetyka oparta na odnawialnych źródłach energii – Typ 4. Projekty grantowe, projekt pn. „Granty na OZE dla mieszkańców Augustowa” realizowany przez Gminę Miasto Augustów

Strona internetowa Gminy – <http://www.urzad.augustow.pl>, gdzie będą zamieszczane informacje dotyczące naboru wniosków o grant

Uproszczona dokumentacja techniczna – dokument wykonany na zlecenie Grantobiorcy, sporządzony oraz podpisany przez osobę z uprawnieniami projektanta, zawierający obliczenie efektu ekologicznego grantu z wartością bazową i docelową oraz metodologią obliczeń

Wniosek o dofinansowanie – formularz wniosku wraz z załącznikami składany przez Gminę do IOK

Wniosek o Grant – formularz wniosku o Grant wraz z załącznikami składany przez Grantobiorcę do Gminy

Wydatki kwalifikowalne - kategorie wydatków wskazanych w Regulaminie i spełniające kryteria zgodne z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 i jako takie kwalifikujące się do objęcia dofinansowaniem na zasadach określonych Regulaminem. Dokumenty dostępne są na stronie konkursu www.rpo.wrotapodlasia.pl

Wydatki niekwalifikowalne – wydatki niespełniające kryteriów postawionych wydatkom kwalifikowalnym i jako takie niekwalifikujące się do objęcia dofinansowaniem, a tym samym konieczne do poniesienia przez Grantobiorcę we własnym zakresie

Wykonawca – przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą w zakresie montażu instalacji OZE, któremu Grantobiorca powierzy montaż Instalacji OZE

Rozdział 2: Postanowienia ogólne

Cel realizacji projektu

Celem Projektu jest zwiększenie na terenie Gminy produkcji energii elektrycznej i ciepłej z odnawialnych źródeł energii (instalacja fotowoltaiczna, kolektory słoneczne). Działania te przyczynią się do zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych i poprawy jakości powietrza.

Projekt polega na udzielaniu Grantobiorcom grantów na montaż Instalacji OZE wykorzystujących energię słoneczną do produkcji energii zużywanej przez mieszkańców w budynkach mieszkalnych znajdujących się na terenie Gminy Miasto Augustów.

Źródło finansowania

Projekt będzie finansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

Regulamin jest zgodny z treścią Regulaminu Konkursu nr RPPD.05.01.00-IZ.00-20-003/19 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.1 Energetyka oparta na odnawialnych źródłach energii – Typ 4. Projekty grantowe.

Harmonogram realizacji

Projekt realizowany będzie przez Gminę wyłącznie w przypadku podpisania umowy o dofinansowanie Projektu ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020. Realizacja Projektu planowana jest na lata 2020-2021. Grantodawca dopuszcza możliwość dokonania zmian w harmonogramie realizacji Projektu. O zmianach Grantobiorcy będą informowani poprzez publikację zmian na stronie internetowej Gminy.

Termin realizacji Instalacji OZE, na którą przyznano Grant powinien zawierać się w okresie wyznaczonym harmonogramem realizacji Projektu określonym przez Gminę. Daty graniczne zostaną podane w ogłoszeniu o naborze wniosków o Grant.

Rozdział 3: Przeznaczenie Grantów

Rodzaj finansowanej Instalacji OZE

Granty udzielane będą na zakup i montaż Instalacji OZE na potrzeby budynków mieszkalnych znajdujących się na terenie Gminy Miasto Augustów w postaci:

1. instalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne) przeznaczonej do produkcji energii elektrycznej o mocy 3, 4, 5 kWp.
2. instalacji solarnej (kolektory słoneczne) przeznaczonej do produkcji energii ciepłej na potrzeby podgrzewania ciepłej wody użytkowej.

Granty mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone Regulaminem oraz w Umowie o powierzeniu Grantu.

Energia cieplna i elektryczna wytworzona w Instalacjach OZE zainstalowanych w ramach Projektu musi być zużywana na własne potrzeby gospodarstw domowych i nie może być wykorzystywana do prowadzenia działalności rolniczej, w tym agroturystycznej oraz działalności gospodarczej. Tylko niewykorzystana część energii elektrycznej wyprodukowana z instalacji fotowoltaicznej może być wprowadzona do sieci elektroenergetycznej w celu jej zmagazynowania i rozliczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami określonymi w Ustawie z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2020 r. poz. 261 z późn. zm.).

Poziom dofinansowania

Wysokość Grantu dla Grantobiorcy nie może przekroczyć 65% kosztów kwalifikowalnych Instalacji OZE.

Dofinansowanie będzie udzielane Grantobiorcom w formie refundacji kosztów poniesionych na montaż instalacji fotowoltaicznej i/lub kolektorów słonecznych na budynkach mieszkalnych lub niemieszkalnych znajdujących się na terenie Gminy.

Alokacja przeznaczona na granty wynosi: 1 293 513,00 PLN

Wydatki kwalifikowalne

Wydatki kwalifikowalne, niezbędne do realizacji celów Projektu grantowego ponoszone przez Grantobiorców to wydatki dotyczące nabycia Instalacji OZE związane z:

1. Zakupem i montażem urządzeń produkujących energię elektryczną z promieniowania słonecznego (instalacja fotowoltaiczna) lub energię ciepłą z promieniowania słonecznego (kolektory słoneczne).
2. Przyłączeniem instalacji fotowoltaicznej do sieci budynku lub podłączeniem instalacji kolektorów słonecznych do istniejącego systemu ciepłowniczego (centralne ogrzewanie, ciepła woda użytkowa).
3. Zakupem urządzeń oraz oprogramowania służących do zdalnego monitorowania urządzeń produkujących energię z OZE.
4. Wykonaniem instalacji odgromowej dotyczącej tylko i wyłącznie zabezpieczenia instalacji fotowoltaicznej przed wyładowaniami atmosferycznymi i jego skutkami (kosztem kwalifikowalnym nie może być instalacja odgromowa całego budynku, na którym możliwy jest montaż systemu PV).
5. Kosztami przygotowawczymi, w szczególności kosztami dokumentacji technicznej.
6. Podatkiem od towarów i usług (VAT), o ile nie może zostać odzyskany przez Grantobiorcę lub Grantodawcę na podstawie przepisów krajowych, tj. ustawy z

dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Maksymalne koszty kwalifikowane Instalacji OZE mogą wynieść:

1. instalacja fotowoltaiczna:
 - a. o mocy 3 kWp – maksymalnie 21 000,00 zł
 - b. o mocy 4 kWp – maksymalnie 28 000,00 zł
 - c. o mocy 5 kWp – maksymalnie 35 000,00 zł
2. instalacja solarna:
 - a. dostosowana do potrzeb 1-3 osób – maksymalnie 18 000,00 zł;
 - b. dostosowana do potrzeb 4-5 osób – maksymalnie 21 000,00 zł;
 - c. dostosowana do potrzeb 6 i więcej osób – maksymalnie 25 000,00 zł.

Limity i ograniczenia

Dla Instalacji OZE określa się następujące limity i ograniczenia:

1. Dopuszczalne jest ubieganie się o Granty na więcej niż jeden rodzaj Instalacji OZE (instalacja hybrydowa) przez jednego Grantobiorcę.
2. Jeden Grantobiorca może złożyć jeden wniosek o Grant.
3. Możliwy jest montaż wyłącznie fabrycznie nowych urządzeń i komponentów składających się na Instalację OZE.
4. W ramach grantu można ubiegać się o instalacje fotowoltaiczne o mocy 3 kWp, 4 kWp lub 5kWp.
5. Moc instalacji fotowoltaicznej/kolektorów słonecznych powinna być dostosowana do rocznego zapotrzebowania na energię elektryczną/cieplną. Instalacja fotowoltaiczna powinna być tak dobrana, aby całkowita ilość energii elektrycznej wyprodukowanej i odprowadzonej do sieci energetycznej przez instalację objętą grantem w rocznym okresie rozliczeniowym nie przekroczyła 120% całkowitej ilości energii elektrycznej pobranej z sieci energetycznej przez Grantobiorcę na potrzeby budynku mieszkalnego w tym samym okresie rozliczeniowym.
6. W przypadku, gdy na jednej nieruchomości prowadzona jest dodatkowo działalność gospodarcza lub działalność rolnicza, lecz w budynku innym niż budynek mieszkalny (garaż, stodoła, budynki inwentarskie itp.) możliwe jest dofinansowanie tylko w przypadku, gdy całość energii będzie przeznaczona na potrzeby bytowe mieszkańców. W celu zagwarantowania objęcia wsparciem wyłącznie instalacji wytwarzającej energię na potrzeby własne, należy zamontować opomiarowanie wykazujące ilość energii zużytej na potrzeby budynku mieszkalnego oraz budynku/-ów, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, w tym rolnicza. Koszty związane z zakupem i montażem urządzeń służących opomiarowaniu będą stanowiły w projekcie wydatek niekwalifikowalny.

Rozdział 4: Grantobiorca

Kto może zostać Grantobiorcą?

Grantobiorcą może być osoba fizyczna posiadająca prawo do dysponowania zgłaszanym do Projektu budynkiem mieszkalnym położonym w granicach administracyjnych Gminy Miasta Augustów.

Grantobiorca posiada prawo własności lub współwłasności lub jest posiadaczem innego tytułu prawnego budynku mieszkalnego i niemieszkalnego (jeżeli Instalacja OZE ma zostać zamontowana na budynku niemieszkalnym). Kopia dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji Projektu (np. akt notarialny, odpis z księgi wieczystej/numer elektronicznej księgi wieczystej lub inny dokument poświadczający prawo do dysponowania budynkiem) musi stanowić załącznik do umowy o powierzenie Grantu. W przypadku istnienia współwłasności budynku wskazanego we wniosku, wszyscy współwłaściciele udzielają Grantobiorcy pisemnego zezwolenia na udział w Projekcie.

Wszyscy właściciele/współwłaściciele, którzy chcą przystąpić do Projektu, muszą mieć uregulowaną sytuację finansową w Gminie, tzn. nie mogą posiadać jakiegokolwiek zaległych zobowiązań finansowych wobec Gminy, w tym opłat podatkowych, opłat za wywóz odpadów komunalnych itp.

Kto nie może zostać Grantobiorcą?

Grantobiorcy, którzy prowadzą działalność gospodarczą, w tym rolniczą lub agroturystyczną, w budynku wskazanym we wniosku o grant są wykluczeni z możliwości ubiegania się o Grant.

Grantobiorcą nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na zasadach określonych w Ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.)

Rozdział 5: Budynek objęty Projektem

Stan budynku

Budynek mieszkalny, na potrzeby którego, ma być zainstalowana Instalacja OZE, przed dniem podpisania umowy o powierzenie Grantu musi być oddany do użytkowania i mieć uregulowaną sytuację prawną, w tym zakończone postępowanie spadkowe.

Stan techniczny budynków, musi być zgodny z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, 2127, 2320, z 2021 r. poz. 11). Montaż zestawów kolektorów słonecznych lub fotowoltaicznych na dachach budynków powinien uwzględniać uwarunkowania konstrukcyjne dachów.

Nie dopuszcza się montażu instalacji fotowoltaicznej/kolektorów słonecznych na budynkach, których dachy pokryte są materiałami lub wyrobami zawierającymi azbest.

Właściciele takich budynków mogą wziąć udział w Projekcie pod warunkiem złożenia oświadczenia, że przed wykonaniem instalacji fotowoltaicznej lub montażem kolektorów słonecznych, na własny koszt i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wymienią pokrycie dachowe na nowe.

Jedna Instalacja OZE może być przyłączona do jednego gospodarstwa domowego. W przypadku prowadzenia więcej niż jednego gospodarstwa we wskazanym budynku, konieczne jest wydzielenie w nim odrębnych lokali dla każdego z prowadzonych gospodarstw domowych z jednoczesnym opomiarowaniem tych lokali.

Ochrona konserwatorska

Dopuszcza się montaż instalacji na budynkach objętych ochroną konserwatorską, jednak wymagane jest uzyskanie przez Grantobiorcę zgody konserwatora zabytków na realizację Instalacji OZE i dołączenie jej do wniosku o wypłatę Grantu z zachowaniem przepisów prawa budowlanego.

Rozdział 6: Kryteria i termin wyboru Grantobiorców

Warunki naboru

Wybór Grantobiorców nastąpi poprzez otwarty nabór, który zostanie przeprowadzony w sposób przejrzysty, rzetelny i bezstronny, z zapewnieniem równego traktowania i równego dostępu wnioskodawców do informacji o warunkach i sposobie naboru wniosków o grant oraz w oparciu o ustalone i zawarte w Regulaminie kryteria.

Nabór Grantobiorców prowadzony będzie przez Urząd Miejski w Augustowie.

Ogłoszenia dotyczące Projektu i naboru Grantobiorców zostaną zamieszczone na stronie internetowej Gminy oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Augustowie.

Nabór wniosków o Grant prowadzony będzie w terminie od 03.03.2021 r. od godz. 7.30 do 24.03.2021 r. do godz. 15:30.

Grantodawca zastrzega, iż może ogłosić więcej niż jeden nabór Grantobiorców.

Forma komunikacji

Podstawową formą komunikacji na etapach realizacji Projektu między Gminą a Grantobiorcą będzie forma pisemna. Poprzez formę pisemną rozumie się korespondencję przekazywaną drogą pocztową na adres wskazany we wniosku o Grant. W przypadku pytań, uwag, wezwań w ramach realizacji Projektu, Gmina może kontaktować się z Grantobiorcą również za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź telefonicznie.

Wniosek o Grant

Nabór Grantobiorców przeprowadzony będzie w oparciu o wniosek o Grant z załącznikami. Na komplet dokumentów składają się:

1. Wniosek o Grant (załącznik nr 1 do Regulaminu);
2. W przypadku instalacji fotowoltaicznych: kopia faktury za prąd za rok 2018 i/lub oświadczenie o szacowanym zużyciu prądu w 2018 r. obliczonym wg. wzoru: Powierzchnia użytkowa domu w m² x średnie statystyczne zużycie energii elektrycznej wg GUS: 24,75 kWh/m² =kWh)

Składanie wniosku o Grant

Komplet dokumentów wniosku o Grant należy składać wyłącznie w wersji papierowej w 1 egzemplarzu w Biurze Projektu w Urzędzie Miejskim w Augustowie, ul. Brzostowskiego 2 (pok. 201), 16-300 Augustów, w godzinach pracy Urzędu tj. w dni robocze w godz. od 7.30 do 15.30 w terminie od 03.03.2021 r. do 24.03.2021 r.

Dokumenty należy składać osobiście lub za pośrednictwem Poczty (decyduje data wpływu do Biura Projektu).

Grantobiorca zobowiązany jest złożyć wniosek o Grant wraz z załącznikami. Wszystkie dokumenty składane przez Grantobiorcę na podstawie Regulaminu powinny być złożone w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem/poświadczonych na pierwszej stronie za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony (podać nr ostatniej strony), podpisane oraz parafowane na każdej stronie, trwale spięte (zszyte).

Ocena wniosków o Grant

Wybór Grantobiorców zostanie przeprowadzony na podstawie wyników oceny formalnej i merytorycznej.

Wnioski o Grant złożone po terminie i/lub w innej formie niż przewiduje to Regulamin nie będą podlegały ocenie.

Kryteria oceny formalnej

Kryterium formalne	Definicja	Spełnia	Nie spełnia
Termin złożenia wniosku o grant	Wniosek złożono w terminie naboru wniosków o Grant zgodnie z Regulaminem		
Kwalifikowalność Grantobiorcy	Wniosek o Grant złożył mieszkaniec Gminy spełniający definicję Grantobiorcy w rozumieniu Regulaminu		
Kwalifikowalność instalacji OZE	Wniosek o Grant dotyczy Instalacji OZE określonych w Regulaminie wraz ze wszystkimi ograniczeniami i limitami wynikającymi z Regulaminu		
Kompletność złożonego wniosku	Grantobiorca złożył kompletne dokumenty, zgodnie z listą dokumentów określoną w		

o Grant	Regulaminie		
Forma złożenia wniosku o Grant	Grantobiorca złożył kompletny wniosek o Grant podpisany przez upoważnioną/e osobę/osoby		

Weryfikacja kryteriów formalnych ma charakter oceny: spełnia/nie spełnia. Niespełnienie przez Grantobiorcę co najmniej jednego z kryteriów formalnych skutkować będzie odrzuceniem wniosku o Grant, przy czym każdemu ze zgłoszonych Grantobiorców przysługuje jednokrotna możliwość poprawy i uzupełnienia złożonej dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Gminę.

Kryteria oceny merytorycznej

Po pozytywnej ocenie formalnej wniosku o Grant, nastąpi ocena merytoryczna wniosku o Grant.

Wnioski o Grant złożone przez mieszkańców, którzy wcześniej złożyli ankietę w ramach badania zapotrzebowania na Instalacje OZE w ramach Projektu w Gminie i zostali ujęci jako potencjalni Grantobiorcy we wniosku o dofinansowanie będą mieli pierwszeństwo przed pozostałymi wnioskami.

Wprowadza się następujące kryteria premiujące, które podlegają sumowaniu:

Kryterium premiujące	Definicja	Punkty	Punkty przyznane
Złożenie deklaracji udziału w Projekcie w okresie 07-17.01.2020 r.	Deklarację złożono w terminie badania zapotrzebowania na Instalacje OZE w ramach Projektu w Gminie.	10	
Uwzględnienie Instalacji OZE w budżecie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Gminę	Instalacja OZE została uwzględniona w budżecie Projektu finansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, Osi priorytetowej V Gospodarka niskoemisyjna, Działanie 5.1 Energetyka oparta na odnawialnych źródłach energii – Typ 4. Projekty grantowe, projekt pn. „Granty na OZE dla mieszkańców Augustowa” realizowany przez Gminę Miasto Augustów.	10	
Montaż instalacji hybrydowej	Wniosek o Grant na montaż instalacji hybrydowej	10	
Rodzina wielodzietna/zastępcza	Wniosek o Grant dotyczy gospodarstwa domowego, którego członkami jest rodzina wielodzietna i/lub rodzina zastępcza, w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111.)	1	

	oraz ustawy z dnia 9 czerwca 2011 o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821, z 2021 r. poz. 159)		
Osoba niepełnosprawna	Wniosek o Grant dotyczy gospodarstwa domowego, którego członkiem jest osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, 568, 875, z 2021 r. poz. 159)	1	
Osoby starsze	W budynku objętym Inwestycją OZE mieszka przynajmniej 1 osoba po 65 roku życia	1	
RAZEM			

W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez Grantobiorców decydować będzie kolejność zgłoszeń.

Limity i ograniczenia wynikające ze złożonego przez Gminę wniosku o dofinansowanie:

Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE (szt.) = 45

Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE (szt.) = 29

Szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych (CI 34) (MgCO₂) = 169,76 MgCO₂

Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych (MWe) = 0,20 MWe

Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł odnawialnych (MWt) = 0,10 MW

Dostępna alokacja= 1 293 513,00 PLN

Po osiągnięciu ww. wartości Grantodawca zaprzestaje podpisywać umowy o powierzenie Grantu. W przypadku wystąpienia oszczędności Grantodawca może wystąpić do IZ z wnioskiem o wyrażenie zgody na zwiększenie zakresu Projektu w ramach przyznanej alokacji.

Wyniki oceny

Wynikiem przeprowadzonej oceny merytorycznej będzie powstanie listy podstawowej oraz listy rezerwowej potencjalnych Grantobiorców.

Mieszkańcy, którzy nie zostaną zakwalifikowani na listę podstawową potencjalnych Grantobiorców, zostaną zapisani na listę rezerwową i wezmą udział w Projekcie w przypadku rezygnacji potencjalnych Grantobiorców z listy podstawowej lub ich wykluczenia z udziału w Projekcie.

Rozdział 7: Umowa o powierzenie Grantu

Podpisanie umowy o powierzenie Grantu

Gmina po poinformowaniu potencjalnych Grantobiorców z listy podstawowej o przyznaniu grantu wezwie ich do podpisania umowy o powierzenie grantu, stanowiącej załącznik nr 4 do Regulaminu w **terminie 90 dni** od dnia otrzymania informacji. Brak podpisania przez potencjalnego Grantobiorcę z listy podstawowej Umowy o powierzenie Grantu we wskazanym terminie powoduje wykluczenie potencjalnego Grantobiorcy z Projektu, a jego miejsce na liście podstawowej zajmuje pierwszy w kolejności potencjalny Grantobiorca z listy rezerwowej.

W przypadku śmierci potencjalnego Grantobiorcy z listy podstawowej przed podpisaniem Umowy i niewstąpieniem spadkobierców w jego prawa najpóźniej do dnia podpisania Umowy o powierzenie Grantu, jego miejsce na liście zajmuje pierwszy w kolejności potencjalny Grantobiorca z listy rezerwowej.

Rozdział 8: Wykonawcy

Wybór Wykonawcy Instalacji OZE

Grantobiorca może przystąpić do realizacji Instalacji OZE po podpisaniu Umowy o powierzenie Grantu oraz po przeprowadzeniu analizy rynku. Z przeprowadzonej analizy rynku Grantobiorca sporządza protokół wyboru Wykonawcy. Grantobiorca dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty, uwzględniając minimalne parametry dla Instalacji OZE określone w załączniku 2 do Regulaminu, kierując się zasadą celowości, oszczędności i racjonalności ponoszenia wydatków. Grantobiorca podpisuje umowę z wybranym Wykonawcą.

Rozdział 9: Tryb rozliczania i wypłacania grantów

Odbiór instalacji

Po zakończeniu montażu Instalacji OZE objętej Projektem Grantobiorca zgłasza Gminie fakt podpisania z Wykonawcą protokołu odbioru Instalacji OZE. Inspektor nadzoru działający w imieniu Grantodawcy dokonuje odbioru końcowego Instalacji OZE.

Odbiór Instalacji OZE będzie obejmował następujące zadania:

1. Odbiór Instalacji OZE przez Grantobiorcę – sporządzenie protokołu odbioru Instalacji OZE;
2. Zatwierdzenie protokołu odbioru Instalacji OZE przez Inspektora nadzoru działającego w imieniu Grantodawcy - akceptacja na protokole odbioru Instalacji OZE;
3. opłacenie przelewem przez Grantobiorcę faktury dla Wykonawcy.

Wniosek o wypłatę Grantu

W terminie 21 dni od podpisania protokołu odbioru Instalacji OZE przez Inspektora nadzoru działającego w imieniu Grantodawcy, lecz nie później niż w terminie wskazanym w Umowie o powierzenie Grantu, Grantobiorca złoży w Biurze Projektu w Urzędzie Miejskim w Augustowie kompletny wniosek o wypłatę Grantu (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminu) wraz z odpowiednimi dokumentami:

1. Uproszczona dokumentacja techniczna (zgodna z minimalnymi parametrami dla Instalacji OZE określonymi w załączniku 2 do Regulaminu wraz z opisem efektów ekologicznych grantu zgodnie z załącznikiem 3 do Regulaminu);
2. Kopia Pozwolenia Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – jeżeli dotyczy;
3. Kopia zgłoszenia robót budowlanych lub pozwolenia na budowę – jeżeli dotyczy;
4. Protokół odbioru Instalacji OZE podpisany przez Grantobiorcę, Wykonawcę i Inspektora nadzoru działającego w imieniu Grantodawcy;
5. Kopia podpisanej i opieczątowanej gwarancji na całość Instalacji OZE na okres minimum 5 lat od daty montażu.
6. Kopia umowy ubezpieczenia Instalacji OZE, od co najmniej: gradobicia, pożaru, zalania, uderzenia pioruna, wichury, kradzieży, przepięć, dewastacji.
7. Kopia podpisanego i wypełnionego wniosku o zgłoszenie przyłączenia mikroinstalacji do Operatora Systemu Dystrybucyjnego (dotyczy tylko instalacji fotowoltaicznych).
8. Kopia dowodów księgowych (faktura) za zakup i montaż Instalacji OZE wraz z dowodem jej opłacenia.
9. Protokół przeprowadzenia analizy rynku i wyboru wykonawcy Instalacji OZE z oświadczeniem w zakresie poniesienia wydatków w sposób oszczędny tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów wraz z kopiami zebranych ofert.
10. Kopia umowy z Wykonawcą Instalacji OZE.
11. Oświadczenia Grantobiorcy: o braku wystąpienia podwójnego dofinansowania wydatków; dotyczące trwałości projektu; o prawdziwości informacji; o celowości, racjonalności i oszczędności ponoszenia wydatków.

W przypadku braku jakiegokolwiek dokumentu wskazanego wyżej lub błędu w dokumencie Grantobiorca będzie miał 7 dni na skorygowanie/uzupełnienie dokumentacji od dnia otrzymania wezwania.

Składanie wniosku o wypłatę Grantu

Komplet dokumentów wniosku o wypłatę Grantu należy składać wyłącznie w wersji papierowej w 1 egzemplarzu w Biurze projektu w Urzędzie Miejskim w Augustowie, ul. Brzostowskiego 2 (pok. 201), 16-300 Augustów w godzinach pracy Urzędu tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7.30- 15.30.

Dokumenty należy składać osobiście lub za pośrednictwem Poczty (decyduje data wpływu do Biura projektu).

Grantobiorca zobowiązany jest złożyć wniosek o wypłatę Grantu wraz z załącznikami. Wszystkie dokumenty składane przez Grantobiorcę na podstawie Regulaminu powinny być złożone w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych na każdej stronie za zgodność z oryginałem/poświadczonych na pierwszej stronie za zgodność z oryginałem od strony 1 do strony (podać nr ostatniej strony), podpisane oraz parafowane na każdej stronie, trwale spięte (zszyte).

W przypadku braku jakiegokolwiek dokumentu wskazanego wyżej lub błędu w dokumencie Grantobiorca będzie miał 7 dni na skorygowanie/uzupełnienie dokumentacji od dnia otrzymania wezwania.

Weryfikacja i kontrola wniosku o wypłatę Grantu

Wniosek o wypłatę Grantu podlega kontroli i weryfikacji wg. kryteriów:

1. Termin złożenia wniosku o wypłatę Grantu: zgodny z Regulaminem i umową o powierzenie Grantu.
2. Kompletność złożonego wniosku o wypłatę grantu: Grantobiorca złożył kompletny, podpisany wniosek o wypłatę grantu wraz z dokumentami i oświadczeniami, zgodnie z listą dokumentów określoną w Regulaminie. Kontrola dokumentów i oświadczeń będzie miała na celu sprawdzenie poprawności realizacji Inwestycji oraz prawidłowego przygotowania dokumentacji rozliczeniowej. Czynności sprawdzające będą polegały na: weryfikacji dokumentów i oświadczeń potwierdzających wykonanie montażu instalacji OZE np. karta gwarancyjna, certyfikat. Termin kontroli dokumentów przez Grantodawcę to: nie później niż 21 dni od momentu złożenia wniosku o wypłatę grantu przez Grantobiorcę.
3. Wysokość Grantu: Wnioskowana kwota Grantu jest zgodna z Regulaminem i podpisaną umową o Grant.

W przypadku niezłożenia wniosku o wypłatę Grantu z załącznikami lub złożenia ich po terminie Grantodawca ma prawo rozwiązać umowę o powierzenie Grantu.

W przypadku stwierdzenia podczas oceny wniosku o wypłatę Grantu występowania błędów, omyłek lub rozbieżności w złożonej dokumentacji, Grantodawca ma prawo wezwać Grantobiorcę do złożenia wyjaśnień i poprawek we wskazanym terminie. Niezłożenie wyjaśnień i/lub poprawek przez Grantobiorcę skutkuje rozwiązaniem umowy o powierzenie Grantu.

Wniosek o wypłatę Grantu pozbawiony błędów i braków podlega zatwierdzeniu przez Grantodawcę i jest kierowany do wypłaty Grantu.

Wypłata Grantu

Grant będzie wypłacony na rachunek bankowy wskazany przez Grantobiorcę we wniosku o wypłatę Grantu, w terminie do 14 dni roboczych licząc od dnia zatwierdzenia przez Grantodawcę wniosku o wypłatę Grantu, pod warunkiem uprzedniego przekazania środków na wypłatę Grantu przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

Warunkiem wypłaty Grantu jest brak toczącej się w stosunku do Grantobiorcy kontroli określonej w rozdziale 10.

Rozdział 10: Monitorowanie i kontrola. Trwałość projektu

Zakres kontroli

Gmina będzie prowadziła monitoring oraz kontrolę powierzonych Grantów. Wszyscy Grantobiorcy będą podlegać kontroli i zobowiązani będą do umożliwienia:

1. przeprowadzenia kontroli na potrzeby Projektu przez Grantodawcę oraz inne instytucje do tego uprawnione,
2. dostępu do pełnej dokumentacji i informacji dotyczących realizowanej Instalacji OZE oraz związanych z realizacją umowy o powierzenie Grantu rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie Instalacja OZE.

Sposoby kontroli

Grantodawca będzie prowadził monitoring i kontrolę powierzonych grantów poprzez:

1. kontrolę złożonych przez Grantobiorców oświadczeń i dokumentów;
2. bezpośredni kontakt z Grantobiorcami za pomocą poczty tradycyjnej, elektronicznej oraz telefonicznie;
3. kontrolę w miejscu Instalacji OZE.

Grantodawca zastrzega sobie również prawo do niezapowiedzianych wizyt monitorujących, w sytuacji przypuszczenia wykorzystania Grantu niezgodnie z przeznaczeniem lub Regulaminem. Wizyty monitorujące innych instytucji niż Gmina, uprawnionych do kontroli funduszy UE są możliwe na każdym etapie realizacji Projektu (w tym w okresie trwałości Projektu).

W przypadku utrudniania lub niedopuszczenia do wykonania kontroli, a także w przypadku wykazania znaczących naruszeń Regulaminu, Grantodawca ma prawo rozwiązania umowy o powierzenie Grantu ze skutkiem natychmiastowym z winy Grantobiorcy, a Grantobiorca będzie zobligowany do zwrotu Grantu.

Okres trwałości Projektu

W okresie trwałości Projektu (5 lat od daty przekazania płatności końcowej na rzecz Gminy Miasto Augustów przez IZ) Grantobiorca zobowiązuje się do:

1. wykorzystywania Instalacji OZE zgodnie z jej przeznaczeniem określonym w Regulaminie oraz umowie o powierzenie grantu, tj. wyłącznie na zaspokojenie potrzeb budynku mieszkalnego;
2. prawidłowej eksploatacji Instalacji OZE, bez wprowadzania żadnych zmian ani przeróbek bez wiedzy Grantodawcy;
3. ubezpieczenia Instalacji OZE oraz przeprowadzania przeglądów serwisowych zgodnie z warunkami określonymi w karcie gwarancyjnej;
4. osiągnięcia w terminie wskazanym w umowie o powierzenie Grantu efektu ekologicznego oraz rzeczowego.

Monitorowanymi efektami ekologicznymi będą, w zależności od rodzaju Instalacji OZE:

1. Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE (szt.)
2. Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE (szt.)
3. Szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych (CI 34) (MgCO₂)
4. Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł odnawialnych (MW)
5. Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych (MW)
6. Produkcja energii cieplnej z nowo wybudowanych/ nowych mocy wytwórczych instalacji wykorzystujących OZE (MWh/rok)
7. Produkcja energii elektrycznej z nowo wybudowanych/ nowych mocy wytwórczych instalacji wykorzystujących OZE (MWh/rok)

Efekt ekologiczny kontrolowany w okresie trwałości Projektu, będzie weryfikowany przez Grantodawcę poprzez zestawienie planowanego efektu ekologicznego określonego w uproszczonej dokumentacji technicznej z danymi bazowymi na temat wytworzonej w czasie 12 miesięcy 2018 r. energii cieplnej lub elektrycznej zawartymi w uproszczonej dokumentacji technicznej.

W okresie trwałości raz w roku, w terminie między 1 a 31 stycznia Grantobiorca złoży w Urzędzie Miejskim w Augustowie uzupełnioną ankietę trwałości.

W okresie trwałości projektu Grantobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego (tj. nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych) zgłaszania do Grantodawcy oraz Wykonawcy (na piśmie lub pocztą elektroniczną) wszelkich przypadków uszkodzenia

Instalacji OZE, jej wadliwego funkcjonowania, zniszczenia oraz wszelkich okoliczności związanych ze wskazanymi sytuacjami.

W okresie trwałości projektu Grantobiorca zobowiązuje się nie podejmować czynności mogących modyfikować, przeprojektowywać, przebudowywać, przerabiać lub dokonywać zmian konstrukcyjnych zamontowanych urządzeń w ramach wykonanej Instalacji OZE.

W przypadku zbycia nieruchomości, na rzecz osoby trzeciej Grantobiorca zobowiązany jest przenieść obowiązki i prawa wynikające z Umowy powierzenia grantu w tym obowiązek do poddania się działaniom kontrolnym, utrzymania efektu rzeczowego Projektu, wypełnienia wskaźników energetycznych i ekologicznych. O zbyciu nieruchomości Grantobiorca winien poinformować pisemnie Grantodawcę w terminie 30 dni przed planowaną datą zbycia nieruchomości.

Rozdział 11: Informacja i promocja Projektu

Grantodawca

Grantodawca zobowiązuje się do informowania mieszkańców o współfinansowaniu realizacji Projektu przez Unię Europejską. Prowadzone działania promocyjne Projektu będą miały na celu poinformowanie całego społeczeństwa, iż realizacja Instalacji OZE była możliwa dzięki wsparciu finansowemu udzielonemu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego z działania 5.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego.

Działania te będą zgodne z:

1. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku ustanawiające wspólne przepisy dotyczące EFRR, EFS, FS, EFRROW oraz EFMiR,
2. Wytycznymi w zakresie informacji i promocji dla projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Wszystkie działania promocyjne Projektu będą odpowiadały jego wielkości oraz będą brały pod uwagę jego cel i rodzaj. Na materiałach promocyjnych oraz informacyjnych związanych z Projektem, zostanie umieszczone logo Unii Europejskiej, barwy RP, logo Programu Regionalnego oraz informacja o współfinansowaniu Projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

W szczególności: dokumenty i segregatory zawierające dokumentację projektową będą oznakowane zgodnie z wymogami; informacja o udzielonym wsparciu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Gminy; miejsce realizacji Projektu również zostanie oznakowane zgodnie z wymogami.

Grantobiorca

Grantobiorca jest zobowiązany do informowania o fakcie otrzymania Grantu na realizację Inwestycji OZE poprzez umieszczenie na widocznym elemencie instalacji fotowoltaicznej i/lub instalacji kolektorów słonecznych naklejki promującej projekt.

Rozdział 12: Przetwarzanie danych osobowych w Projekcie

Grantobiorca składa oświadczenie: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wyłącznie dla potrzeb realizacji Projektu w zakresie niezbędnym do jego prawidłowej realizacji na każdym etapie realizacji Projektu zarówno przez Grantodawcę, jak również IOK/IZ (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019, poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)).

Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Augustowa. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, ale bez niej niemożliwy jest udział w Projekcie.

Rozdział 13: Postanowienia końcowe

W przypadku zmian w Regulaminie, Gmina niezwłocznie zamieści informację o zmianach na stronie internetowej Gminy.

Kontakt w sprawie wniosków o Grant:

Telefon: 532 364 013

Mail: fundusze.zewnetrzne@urząd.augustow.pl

Adres: ul. Brzostowskiego 2 (pok. 201), 16-300 Augustów

Załączniki do Regulaminu:

1. Wzór wniosku o Grant zawierający oświadczenia wskazane w Regulaminie;
2. Minimalne parametry dla Instalacji OZE;
3. Efekty ekologiczne Grantu;
4. Wzór umowy o powierzenie Grantu;
5. Wzór wniosku o wypłatę Grantu.