

INSTRUKCJA KROK PO KROKU

1. Wypełnij wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonej zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
2. Zaznacz na wniosku, czy zaświadczenie zostanie odebrane osobiście, czy też ma zostać wysłane pocztą.
3. Do wniosku dołącz:
 - a. opłatę skarbową w wysokości 17 zł za wydanie zaświadczenia,
 - b. mapę z zaznaczonym obiektem objętym wnioskiem.
 - c. pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu Wnioskodawcy wraz z opłatą skarbową 17 zł, jeżeli Wnioskodawca działa przez pełnomocnika.
4. Złóż wniosek wraz z załącznikami.
5. W przypadku, gdy wniosek będzie niekompletny, organ wezwie wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania. Jeśli we wskazanym terminie wniosek nie zostanie uzupełniony, zostanie on pozostawiony bez rozpoznania.
6. Po zakończeniu postępowania zostanie wydane zaświadczenie kończące postępowanie.

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności sposobu użytkowania obiektu budowlanego z planem
2. Załączniki wymienione w formularzu wniosku.

Opłaty:

17 zł - opłata skarbową za wydanie zaświadczenia,

17 zł - opłata skarbową za dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika.

Wszelkie zobowiązania można wpłacać:

- w kasie Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. Młyńska 35 (poniedziałek – piątek w godz. 8.00 – 14.00);
- w każdym Urzędzie Poczтовым na terenie Augustowa;
- przelewem na nr konta **08 1240 5787 1111 0010 7154 5272**.

Miejsce złożenia i odbioru:

Miejsce złożenia wniosku:

Urząd Miejski w Augustowie
Biuro Obsługi Klienta
ul. Młyńska 35
16-300 Augustów
Parter

Miejsce odbioru zaświadczenia:

Wydział Architektury i Gospodarki Przestrzennej, pok. 313
Urząd Miejski w Augustowie
ul. Młyńska 35
16-300 Augustów
II Piętro lub za pośrednictwem poczty

Termin odpowiedzi:

Zaświadczenia są wydawane bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie siedmiu dni od dnia złożenia wniosku. Wnioski załatwiane są w kolejności ich wpływu.

Tryb odwoławczy:

- Odmowa wydania zaświadczenia następuje w drodze postanowienia, na które służy zażalenie.
- Zażalenie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał postanowienie (o odmowie wydania zaświadczenia) w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 775 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r., poz. 682 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r., poz. 2111 t.j.).

Wymagane załączniki do pobrania:

Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności sposobu użytkowania obiektu budowlanego z planem

Sprawę prowadzi:

Wydział Architektury i Gospodarki Przestrzennej, pok. 313.

Wioletta Wasilewska

Tel.: 87 643 42 16

Email: Wioletta.Wasilewska@urząd.augustow.pl [1]

ZAŁĄCZNIKI



[wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności sposobu użytkowania obiektu budowlanego z planem.pdf](#) [2]



[wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności sposobu użytkowania obiektu budowlanego z planem.doc](#) [3]



[POWRÓT](#) [4]

Źródłowy URL: <https://urząd.augustow.pl/dla-mieszkanow/mieszkanicy/wykaz-spraw-i-formularzy/wydanie-zaswiadczenia-o-zgodnosci-sposobu>

Odnosińki

[1] <mailto:Wioletta.Wasilewska@urząd.augustow.pl>

[2] https://urząd.augustow.pl/sites/default/files/sprawy/wniosek_o_wydanie_zaswiadczenia_o_zgodnosci_sposobu_uzytkowania_obiektu_budowlanego_z_planem.pdf

[3] https://urząd.augustow.pl/sites/default/files/sprawy/wniosek_o_wydanie_zaswiadczenia_o_zgodnosci_sposobu_uzytkowania_obiektu_budowlanego_z_planem_0.doc

[4] <https://urząd.augustow.pl/javascript%3Ahistory.go%28-1%29>

